



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

Ufficio II - Reclutamento e formazione del personale del Ministero

Ai	Capo di Gabinetto	SEDE
Ai	Capi Dipartimento	SEDE
Ai	Direttori degli Uffici centrali e periferici	LORO SEDI
Ai	Referenti per la formazione del personale amministrativo presso gli Uffici centrali e periferici	LORO SEDI
Ai	Dirigenti	NDG
	e, p.c.	
All'	Organismo indipendente di valutazione della performance	SEDE
Alla	Segreteria del Comitato unico di garanzia	SEDE
Alle	Organizzazioni sindacali	LORO SEDI

Oggetto: corsi organizzati dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione - **AGGIORNAMENTO MODALITÀ DI ISCRIZIONE.**

La Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) ha provveduto ad attivare, sul portale SOL, una nuova versione del sistema di iscrizione *on line*, delle quali si trasmette, in allegato, un'apposita guida sintetica.

La nuova procedura prevede, come nella precedente, che l'interessato effettui, direttamente sul portale, l'iscrizione al corso che intende frequentare, **seguendo il sotto indicato iter**, che, tuttavia, presenta rilevanti differenze rispetto alla precedente versione:

1. il dipendente chiederà al proprio Responsabile (Dirigente/Direttore) l'autorizzazione alla partecipazione al singolo corso secondo le procedure interne che ogni ufficio riterrà opportune;
2. solo dopo aver ricevuto tale assenso, il dipendente potrà effettuare sul portale della SNA l'iscrizione al corso che intende frequentare, allegando, nell'apposita area, l'autorizzazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali

Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie

Ufficio II - Reclutamento e formazione del personale del Ministero

al punto 1 o dichiarando, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di aver previamente acquisito l'autorizzazione dal proprio Dirigente/Direttore;

3. lo scrivente Ufficio convaliderà sul portale SOL la suddetta iscrizione al momento della chiusura delle iscrizioni; lo scrivente si riserva la facoltà di verificare l'effettiva autorizzazione alle iscrizioni effettuate dall'interessato sul portale;
4. il dipendente potrà partecipare al corso di formazione prescelto solo a seguito di apposita convocazione inviata a cura della SNA, la quale inoltra, in modo automatico, una email ai candidati selezionati (avvisandoli dell'ammissione e fornendo le opportune indicazioni operative).

Data la rilevanza della presente nota, si chiede di darne la massima evidenza a tutto il personale dirigenziale e appartenente alla terza area funzionale, sottolineando che l'iscrizione effettuata direttamente dall'interessato sul portale SOL presuppone, per quanto concerne la dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, relativa all'autorizzazione da parte dell'Amministrazione, un'assunzione di responsabilità passibile di sanzioni, anche penali, in caso di dichiarazioni mendaci.

Ringraziando per la consueta collaborazione, si segnala che, per ogni ulteriore informazione, è possibile contattare il sig. Bruno Bardi (bruno.bardi@istruzione.it - tel. 06 58493030).

Il Dirigente
Giuseppe Taverna

(documento firmato digitalmente)