



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Avviso 13194 del 24 giugno 2020
Avviso 19161 del 06 luglio 2020

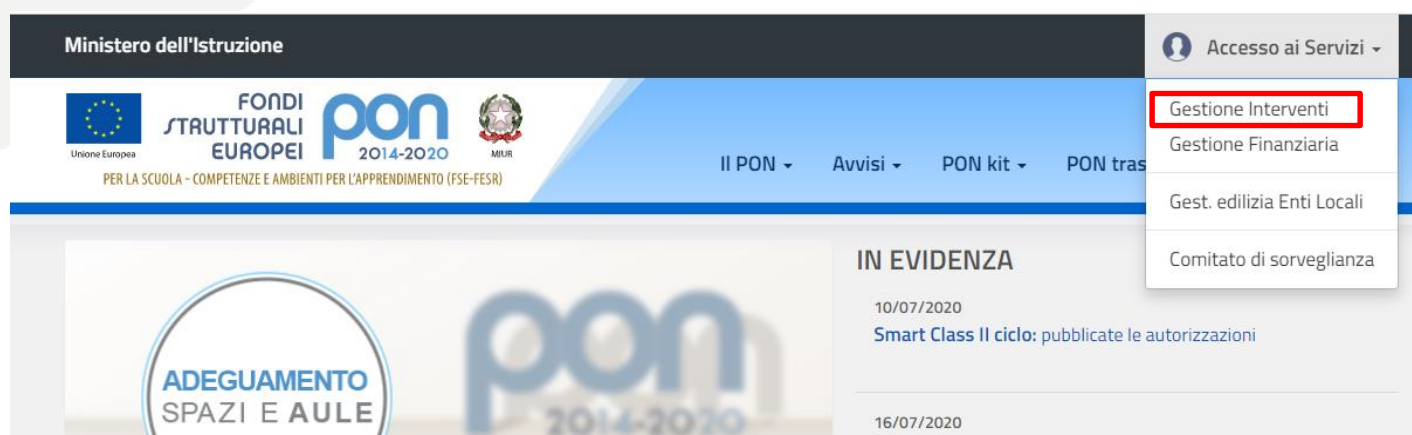
ADEGUAMENTO SPAZI E AULE

Accesso dei RUP alla gestione finanziaria

LETTERA DI AUTORIZZAZIONE

Gli enti locali che hanno scaricato la propria lettera di autorizzazione da **PON Istruzione – Edilizia Enti Locali**, dovranno firmarla digitalmente e collegarsi al sito tematico del PON:

<https://www.istruzione.it/pon/>

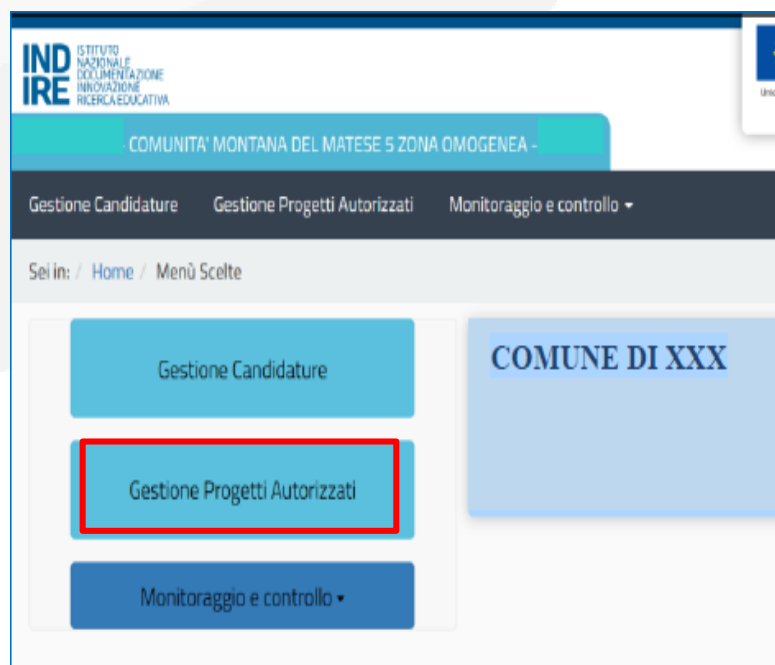


The screenshot shows the website of the Ministero dell'Istruzione. At the top, there is a navigation bar with the text 'Ministero dell'Istruzione' and 'Accesso ai Servizi'. Below this, there is a banner for 'FONDI STRUTTURALI EUROPEI pon 2014-2020' with the logos of the European Union and the Italian Republic. The banner also includes the text 'PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)'. In the center, there are navigation links: 'Il PON', 'Avvisi', 'PON kit', and 'PON tras'. On the right side, a dropdown menu is open under 'Accesso ai Servizi', with the following options: 'Gestione Interventi' (highlighted with a red box), 'Gestione Finanziaria', 'Gest. edilizia Enti Locali', and 'Comitato di sorveglianza'. Below the banner, there is a section titled 'IN EVIDENZA' with two entries: '10/07/2020 Smart Class II ciclo: pubblicate le autorizzazioni' and '16/07/2020'.

Cliccando in alto a destra su **Accesso ai Servizi** e selezionando **Gestione Interventi** si accederà alla **piattaforma GPU**.

AZIONI SU GPU

Dopo aver effettuato il login, cliccare su **Entra** per visualizzare la propria pagina di lavoro e poi sulla sezione **Gestione Progetti Autorizzati**.



A questo punto occorrerà eseguire con attenzione i seguenti step:

1. Caricare la lettera di autorizzazione firmata
2. Inserire una o più schede progettuali
3. Inoltrarle al sistema finanziario

Si ricorda di aprire un ticket di assistenza per problematiche o chiarimenti relativi al funzionamento della piattaforma.

ASSEGNAZIONE CODICE PROGETTO

Successivamente l'inoltro, il sistema assegnerà i relativi **codici progetto**.




Tale assegnazione NON è immediata. Se ne potrà controllare l'avanzamento nella sezione **Gestione delle schede progettuali**: ad assegnazione avvenuta il codice sarà visualizzabile sotto la colonna **Codice Progetto**.



Gestione schede progettuali

Ente	<input type="text"/>						
Avviso	13194 del 24/06/2020 - FESR - Adeguamento spazi e aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19						
Importo Autorizzato	<input type="text"/>						
Importo totale Schede	<input type="text"/>						
idpiano	Progetto	Inoltro a SIF	Codice Progetto	Importo Autorizzato	Nomina RUP	RUP	Gestione
	Scuola secondaria di primo grado "G. Rapizzi": Adeguamento funzionale spazi scolastici per la realizzazione di nuove aule scolastiche	●	10.7.1A-FESRPON-LO-2020	50.000,00			
	Scuola primaria "A. Manzoni": Fornitura di parete manovrabile per creazione nuove aule scolastiche	●	10.7.1A-FESRPON-LO-2020	9.000,00			
	Plessi scolastici vari: Fornitura arredi e Lavagne Interattive Multimediali	●	10.7.1A-FESRPON-LO-2020	50.819,00			

NOMINA DEL RUP

Nella stessa sezione **Gestione delle schede progettuali** l'ente dovrà procedere a registrare la nomina del RUP cliccando sull'icona  e compilando la seguente scheda anagrafica:

Scheda Anagrafica:

Codice Fiscale *	<input type="text"/>
Cognome *	<input type="text"/>
Nome *	<input type="text"/>
Paese estero di nascita	<input type="checkbox"/>
Provincia di nascita *	<input type="text"/>
Comune di Nascita *	<input type="text"/>
Data di Nascita *	<input type="text"/>
Sesso *	<input type="text"/>
Cittadinanza *	<input type="text"/>
Email *	<input type="text"/>
Telefono *	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>



L'anagrafica può essere inserita SOLO se il RUP ha già effettuato la registrazione all'area riservata del portale del Ministero dell'Istruzione.

NOMINA DEL RUP

Qualora il RUP non disponesse di un'utenza, può **registrarsi** collegandosi al portale <https://www.miur.gov.it/> seguendo la procedura illustrata:



The diagram illustrates the registration process on the MIUR website. It shows three stages:

- The main website with the **ACCESSO** button highlighted in red.
- A menu of services where **Area riservata** is highlighted in red.
- The login page with fields for Username and Password, and buttons for **ENTRA**, **Entra con SPID**, and **Login with eIDAS**.

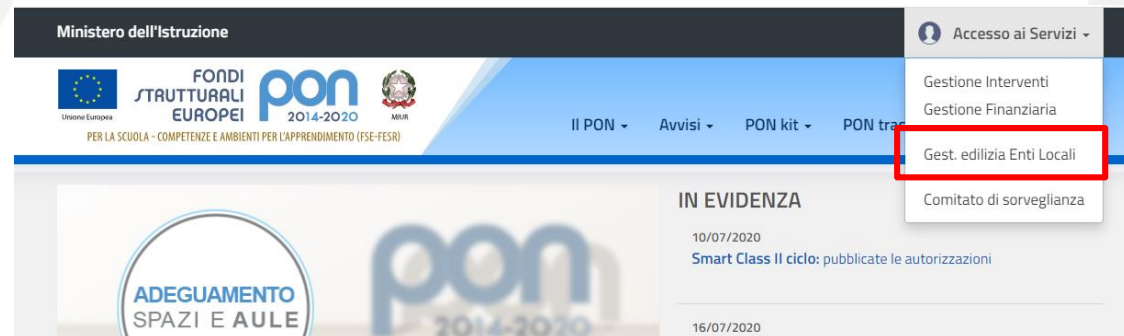
Nella stessa pagina sono disponibili le informazioni sul recupero delle credenziali di accesso.



GESTIONE EDILIZIA ENTI LOCALI

Il RUP con un'utenza attiva dovrà quindi collegarsi al sito tematico del PON, <https://www.istruzione.it/pon/>, cliccare in alto a destra su **Accesso ai Servizi** e poi su **Gestione edilizia enti locali**.

Dopo il login, cliccare su **ACCESSO RUP** per accedere alla Piattaforma Finanziaria SIF2020



Gestione edilizia Enti Locali



PIATTAFORMA FINANZIARIA SIF2020

SIF2020 è la piattaforma che consente, ai soli RUP abilitati, la gestione finanziaria dei progetti autorizzati dall'Autorità di Gestione.

Cliccando su  **MENÙ FUNZIONI** si apriranno le seguenti funzioni:



Funzione PROGETTI

Consente di visualizzare un riepilogo dei propri progetti, fornendo un dettaglio sui seguenti 3 aspetti:



Anagrafica, le informazioni principali del progetto




Pagamenti, l'ammontare e lo status di erogazione dell'acconto, del rimborso e del saldo



Cert-Rend, le certificazioni e le rendicontazioni inserite a sistema

Funzione FASCICOLO DI ATTUAZIONE


Consente l'inserimento a sistema del **Codice Unico di Progetto (CUP)** precedentemente richiesto. Inserendo almeno l'avviso nel filtro selezione sarà possibile procedere all'associazione cliccando sull'icona  :

Gestione CUP > Ricerca

Filtro selezione

FILTRI: > Avviso: 13194 del 24/06/2020 - FESR... >

Download dati

Avviso	Codice Ente	Denominazione	Codice Progetto	Importo Autorizzato Attuale	CUP	Data Inserimento CUP	Stato	Azioni
13194... [Leggi tutto]			10.7.1A-FESRPN-	€ 159.856,41				

Passa con il mouse sulle icone per visualizzare la descrizione dell'azione corrispondente

Visualizzati risultati da 1 a 1 su 1 totali. Risultati per pagina: 50

↓

Inserimento CUP

Codice CUP:

Codice Progetto:

Importo Autorizzato Iniziale:

Come richiedere il CUP?

Per richiedere il CUP è necessario registrarsi o inserire le credenziali già in possesso per la piattaforma CUPWEB <http://cupweb.tesoro.it/CUPWeb/>



CUP
G17H03000130001

Codice Unico di Progetto di Investimento Pubblico
Presidenza Consiglio Ministri - DIPE

Sistema CUP MISSION

Il Codice Unico di Progetto (CUP) è il codice che identifica un progetto d'investimento pubblico ed è lo strumento cardine per il funzionamento del Sistema di Monitoraggio degli Investimenti Pubblici (MIP). La sua richiesta è obbligatoria per tutta la "spesa per lo sviluppo", inclusi i progetti realizzati utilizzando risorse provenienti da bilanci di enti pubblici o di società partecipate, direttamente o indirettamente, da capitale pubblico e quelli realizzati con operazioni di finanza di progetto, "pura" o "assistita", o comunque che coinvolgono il patrimonio pubblico, anche se realizzati con risorse private. I progetti rientranti nella spesa per lo sviluppo possono consistere in:

- lavori pubblici (come individuati dalla legge 109/1994 e successive modificazioni e integrazioni),
- incentivi a favore di attività produttive,
- contributi a favore di soggetti privati, diversi da attività produttive,
- acquisto o realizzazione di servizi (ad esempio corsi di formazione e

User name

Password

Accedi

Password dimenticata?
[User name e Password dimenticate?](#)
[Richiedi un'utenza](#)

CUP Codice Unico di
G17H03000130001 Comitato Intern

Messaggi non letti (0) | Totale CUP generati (7669)
CUP Revocati (3448) | CUP Modificati dalla S. di su
CUP generati dal concentratore (187) | CUP riabilit

Ti trovi in: Home

CUP
Genera CUP completo

Chiusura CUP

Procedere alla compilazione di tutti gli step richiesti per la generazione: si ricorda che **va generato un CUP per ogni scheda progettuale.**

Richiesta CUP: punti d'attenzione



CUP MASTER: non serve richiederlo.

Il CUP Master serve ad evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardino però la stessa infrastruttura. I lavori inerenti le varie schede progettuali riguardano infrastrutture scolastiche diverse e non è pertanto possibile collegarle ad un CUP Master.



CODIFICA LOCALE: attenzione alla digitazione.

La codifica locale è il codice progetto assegnato e va inserito senza farlo precedere o seguire da altre parole e/o caratteri e senza l'aggiunta di eventuali spazi.

DIGITAZIONE CODIFICA LOCALE

Esempio di inserimento codifica locale corretto:

10.7.1A-FESRPON-SI-2020-000

Di seguito si forniscono alcuni esempi di **ERRORI** comunemente compiuti durante il popolamento del campo codifica locale:

Esempio di inserimento Codifica locale ERRATO	TIPOLOGIA ERRORE:
PON 10.7.1A-FESRPON-SI-2020-000	Inserita la dicitura «PON» prima del codice progetto
1071A -FESRPON-SI-2020-000	Eliminati i punti di separazione
10.7.1A.FESRPON.SI.2020.000	Sostituiti i trattini di separazione
10.7.1A- FESRPON- SI-2020 -000	Inseriti spazi all'interno del codice progetto

Come modificare il CUP su CUPWEB?



Si ricorda che in fase di inserimento del CUP sul sistema SIF viene effettuato un controllo tra il CODICE PROGETTO e la CODIFICA LOCALE inserita nel sistema CUP: **se i due codici non coincidono NON sarà possibile registrare il CUP sul SIF.**

Qualora quindi gli enti NON abbiano inserito la codifica locale o l'abbiano inserita in modo errato, occorrerà procedere alla relativa **MODIFICA**.

- Può effettuarla direttamente l'utente in caso di errore avvenuto entro le 72 ore dalla generazione del CUP. Può inoltre procedere alla cancellazione entro le 24 ore dalla generazione.
- Superati tali limiti temporali l'utente deve invece richiedere un intervento tramite la funzione "**Invio Richiesta Modifica CUP**" presente all'interno dell'area COMUNICAZIONI del menù funzioni CUPWEB.

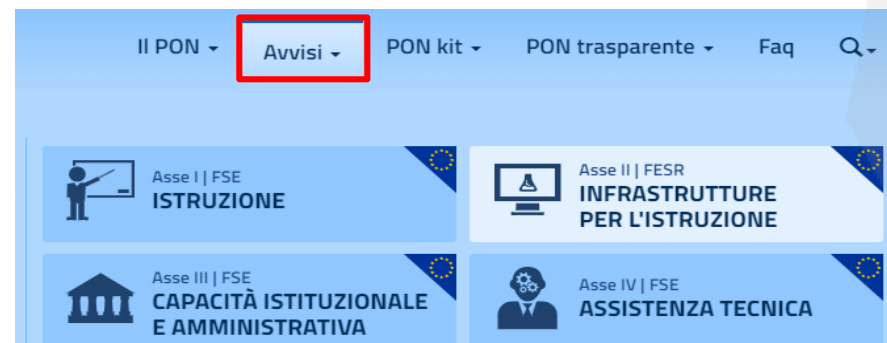
Tutte le informazioni sul sito tematico PON

Tutte le informazioni sono disponibili sul sito tematico PON:

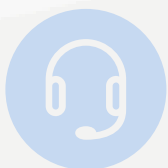
<https://www.istruzione.it/pon/index.html>

In particolare:

- nella sezione **AVVISI**, selezionando **ASSE II FESR** e cliccando sull'avviso, l'ente potrà visualizzare e scaricare procedure, norme, manuali e FAQ.
- nella sezione **PON kit**, selezionando **Informazioni e pubblicità**, avrà invece a disposizione materiale utile per l'adempimento di tale obbligo.



Relative a problematiche tecniche (es. lettera di autorizzazione, accreditamento, trasmissione candidatura firmata, accesso RUP) del servizio **PON Istruzione - Edilizia Enti Locali**



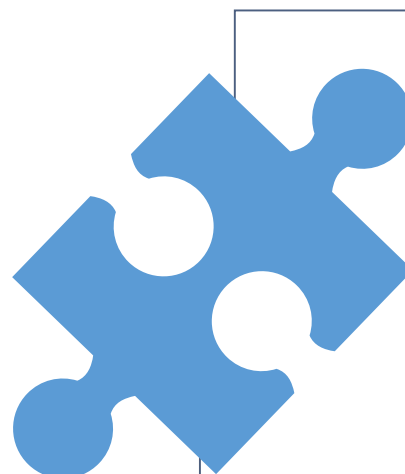
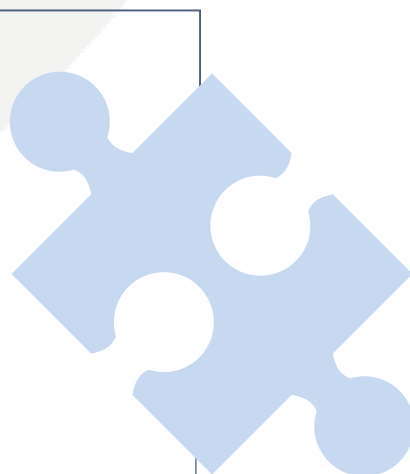
06.9974.0377 06.9974.0317
06.9974.0305 06.9974.0321
06.9974.0335



pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it

PROBLEMATICHE: chi contattare?

Relative a problematiche tecniche della **piattaforma GPU** o a **questioni di merito** per **l'Autorità di Gestione (AdG)**.



GPU: nella schermata principale, cliccare su AIUTO in alto a destra, poi su TICKET ASSISTENZA e selezionare quello VERDE



AdG: selezionare il TICKET DI ASSISTENZA GIALLO



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

Direzione Generale per i fondi strutturali per
l'Istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

Ufficio IV