



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV



PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

“Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”

Programmazione 2014-2020

Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea

Avviso 3504 del 31-03-2017

MANUALE OPERATIVO AVVISO (MOA)



Indice

Premessa	4
1. Accesso al sistema.....	7
1.1. Scheda anagrafica personale	7
1.2. Scheda anagrafica scuola.....	9
1.3. Abilitazione collaboratori.....	9
2. Le operazioni per la presentazione della candidatura	11
2.1. Autodiagnosi	12
2.1.1. Aree di Processo.....	12
2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi	14
2.1.3. Associa Aree di processo	15
2.1.4. Associa Risultati attesi.....	16
2.2. Progetti.....	19
2.2.1 Progetto	20
2.2.2 Caratteristiche del Progetto	20
2.2.3 Progetti collegati della scuola	22
2.2.4 Coinvolgimento altri soggetti	23
2.2.5 Moduli.....	27
2.2.5.1 Sotto azioni 10.2.2A Cittadinanza europea e 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL 28	
2.2.5.2 Sotto azione 10.2.3C Mobilità transnazionale.....	30
2.3. Riepilogo	31
2.4. Stampa di controllo.....	32
2.5. Inoltro	32

Premessa

Il presente Manuale Operativo Avviso (MOA) è diretto alle Istituzioni scolastiche che intendono presentare la propria candidatura in risposta all'Avviso FSE 3504 del 31-03-2017. L'azione mira a rafforzare la conoscenza e la consapevolezza dell'idea di cittadinanza europea, intesa come appartenenza ad una cultura, a valori, a una storia e a un percorso comune. L'obiettivo è da perseguire sia attraverso momenti formativi, aperti a tutti gli studenti, sia attraverso la possibilità, condizionata a tale percorso, di fare esperienze di scambio e di mobilità all'estero, che costituiscano una reale esperienza integrativa rispetto al loro percorso formativo. Gli interventi formativi previsti nel presente Avviso sono conseguentemente finalizzati al rafforzamento degli apprendimenti linguistici attraverso azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità, anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +.

L'Avviso si inquadra nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, con riferimento alla Priorità 10.i - "Ridurre e prevenire l'abbandono scolastico precoce e promuovere la parità di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di istruzione (formale, non formale e informale) che consentano di riprendere percorsi di istruzione e formazione" - all'Obiettivo 10.2 - "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" - e all'Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al I e al II Ciclo".

I riferimenti sono esemplificati nel seguente schema.



Nello specifico, l'Avviso FSE 3504 del 31-03-2017 finanzia i progetti presentati dalle Istituzioni scolastiche statali contenenti i seguenti tipi di modulo riconducibili alle Azioni 10.2.2. e 10.2.3¹.

10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	Azioni poste a bando	Sotto-azioni	Tipo di intervento (Moduli)
	Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A	Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B
			Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3C
	Azione 10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus +	10.2.3B	Potenziamento linguistico e CLIL
10.2.3C			Mobilità transnazionale

Destinatari dell'Avviso FSE n. 3504 del 31-03-2017 relativamente alla sotto azione 10.2.3B sono le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche secondarie di primo e di secondo grado frequentanti gli ultimi 2 anni della scuola secondaria di primo grado ovvero gli ultimi 3 anni della scuola secondaria di secondo grado. Destinatari della sotto azione 10.2.3C sono le studentesse e gli studenti delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado frequentanti gli ultimi 3 anni della scuola secondaria di secondo grado in possesso di una formazione linguistica che abbia già raggiunto il livello B1 del "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue: apprendimento, insegnamento, valutazione" (cfr. Common European Framework for Languages: Learning, Teaching, Assessment) certificato da uno degli enti certificatori riconosciuti a livello internazionale.

Per la sotto azione 10.2.2A i destinatari varieranno al variare del modulo e della sotto azione a cui è correlato (10.2.3B o 10.2.3C).

Le **istituzioni scolastiche del I ciclo** (secondarie di primo grado) potranno presentare:

- un progetto, con massimo due moduli di "Potenziamento linguistico e CLIL", per la sotto azione 10.2.3B;

¹ Art. 3 dell'Avviso pubblico per il potenziamento della Cittadinanza europea (n.3504 del 31-03-2017), prot. n. 4125 del 18-04-2017 "Rettifica. Precisazione interventi attivabili" e nota prot. n. 4231 del 21/04/2017 "Precisazioni destinatari progetti".

- un progetto, con massimo due moduli di “Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B”, per la sotto azione 10.2.2A.

Il progetto relativo alla sotto azione 10.2.3B è vincolato alla presentazione del progetto 10.2.2A, e i due progetti devono essere costituiti dallo stesso numero di moduli (per ogni modulo “Potenziamento linguistico e CLIL” inserito nella proposta progettuale ci deve essere un corrispondente modulo “Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B”).

Le **istituzioni scolastiche del II ciclo** potranno invece presentare:

- un progetto, con massimo due moduli di “Potenziamento linguistico e CLIL”, per la sotto azione 10.2.3B;
- un progetto, con unico modulo “Mobilità transnazionale”, per la sotto azione 10.2.3C;
- un progetto, con massimo due moduli di “Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B” e un modulo “Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3C”, per la sotto azione 10.2.2A.

I progetti relativi alla sotto azione 10.2.3B ed alla sottoazione 10.2.3C sono vincolati alla presentazione del progetto 10.2.2A, per cui per ogni modulo “Potenziamento linguistico e CLIL” inserito nella proposta progettuale ci deve essere un corrispondente modulo “Cittadinanza europea propedeutica al 10.2.3B”.

Parimenti

la sotto azione 10.2.3C “Mobilità transnazionale” è vincolata alla presentazione di un progetto 10.2.2A.

Il presente Manuale intende mostrare le aree del Sistema GPU predisposte per l’inserimento della proposta progettuale e per l’inoltro della candidatura da parte delle Istituzioni scolastiche.

N. B. Si precisa che le immagini inserite nel presente Manuale Operativo Avviso sono utilizzate solo a titolo di esempio e servono esclusivamente per facilitare la comprensione del testo.

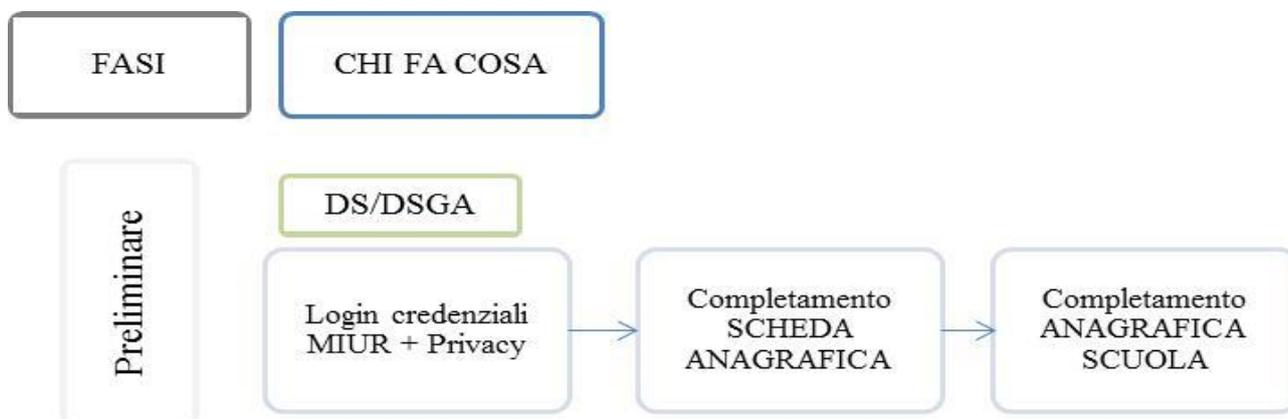
1. Accesso al sistema

Riproponiamo, per completezza, i passi da seguire per il primo accesso al sistema.

Il **Dirigente scolastico** - di seguito **DS** - ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** - di seguito **DSGA** devono compilare:

1. la propria **scheda anagrafica personale** (propedeutica a qualsiasi altra attività);
2. la **scheda anagrafica della scuola**.

Successivamente, il DS o il DSGA individuano ed abilitano altri profili in grado di inserire i dati in GPU, entrando nell'area "Gestione abilitazioni".



1.1. Scheda anagrafica personale

Il **Dirigente scolastico** ed il **Direttore dei servizi generali e amministrativi** per accedere al login devono cliccare² sul link "Gestione degli interventi".



² Alla pagina <http://www.istruzione.it/pon/>

Per entrare all'interno della propria area di lavoro personale il DS e/o il DSGA devono cliccare sul tasto "Entra" a fianco della dicitura "Accesso al sistema" posta in alto a destra dello schermo e, successivamente, selezionare l'opzione "Accesso tramite SIDI".

GPU Gestione unitaria del Programma 2014-2020

HOME PARTECIPA AL PROGRAMMA SUPPORTO TECNICO NEWS EVENTI PON 2007_2013

Share 20 Email 2169 Pinterest 16 Share 9 Tweet 21 Share 258

Consulta i manuali operativi

ACCESSO AL SISTEMA **ENTRA**

Search

NEWS

APERTURA GESTIONE FESR LAN/WLAN
La gestione del Fesr Lan/Wlan è stata attivata. Le scuole beneficiarie possono accedere alla piattaforma per inserire i dati.

ACCESSO AL SISTEMA

Per entrare nel sistema è necessario inserire le credenziali di accesso (nome utente e password) fornite dall'Indire o dal Sidi. Se le credenziali sono state inviate dall'Indire, per accedere bisogna selezionare "Indire"; se sono state inviate dal Sidi è necessario scegliere "SIDI"

★ INDIRE
Accesso con credenziali GPU
ACCEDEI

SIDI
Accesso tramite SIDI
ACCEDEI

L'accesso verrà effettuato utilizzando le credenziali con cui si accede a tutti i servizi informatici del MIUR.

Per l'accesso al Sistema da parte del personale scolastico abilitato da DS o DSGA si rinvia al Manuale Operativo *Login Utente*³.

N.B. Per problemi relativi alle procedure di profilatura dell'utenza nominale istituzionale di DS e DSGA o in caso di malfunzionamenti ad essa attinenti, è necessario contattare il servizio di Assistenza Tecnica dell'Autorità di Gestione: pon2020.assistenza.utenza@istruzione.it.

³ <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

1.2. Scheda anagrafica scuola

Dopo aver compilato la sezione precedente si dovrà procedere alla verifica della correttezza dei dati inseriti nella **scheda anagrafica della scuola**.

Il Sistema presenta al DS e/o al DSGA l'elenco degli enti presso i quali è abilitato. Il tasto **Entra** posto a destra del nome dell'ente, consente di entrare nell'area di lavoro dedicata.



The screenshot shows the top navigation bar with logos for INDIRE (Istituto Nazionale Documentazione Innovazione Ricerca Educativa), the European Union (Unione Europea), and the PON 2014-2020 (Fondi Strutturali Europei) program. Below the navigation bar, there is a user profile icon and an 'Aiuto' dropdown menu. The main content area displays a table titled 'Elenco abilitazioni utente' with the following structure:

Area	Meccanografico	Ente	Entra
Scuola			Entra

Si accede quindi ad una pagina che si configura come un cruscotto di lavoro, contenente le funzioni necessarie a documentare e gestire i progetti. Tra le funzioni predisposte, il DS e/o il DSGA sono chiamati ad operare in prima istanza nella sezione

- **“Anagrafica scuola”**: dove il DS e/o il DSGA devono preliminarmente completare e convalidare i dati relativi alla scheda anagrafica della scuola.

Si specifica che **non possono essere modificati i dati relativi ai plessi e al numero di allievi** dell'istituto. Questi ultimi dati derivano infatti dalla base dati MIUR aggiornata al 1° settembre di ogni anno.

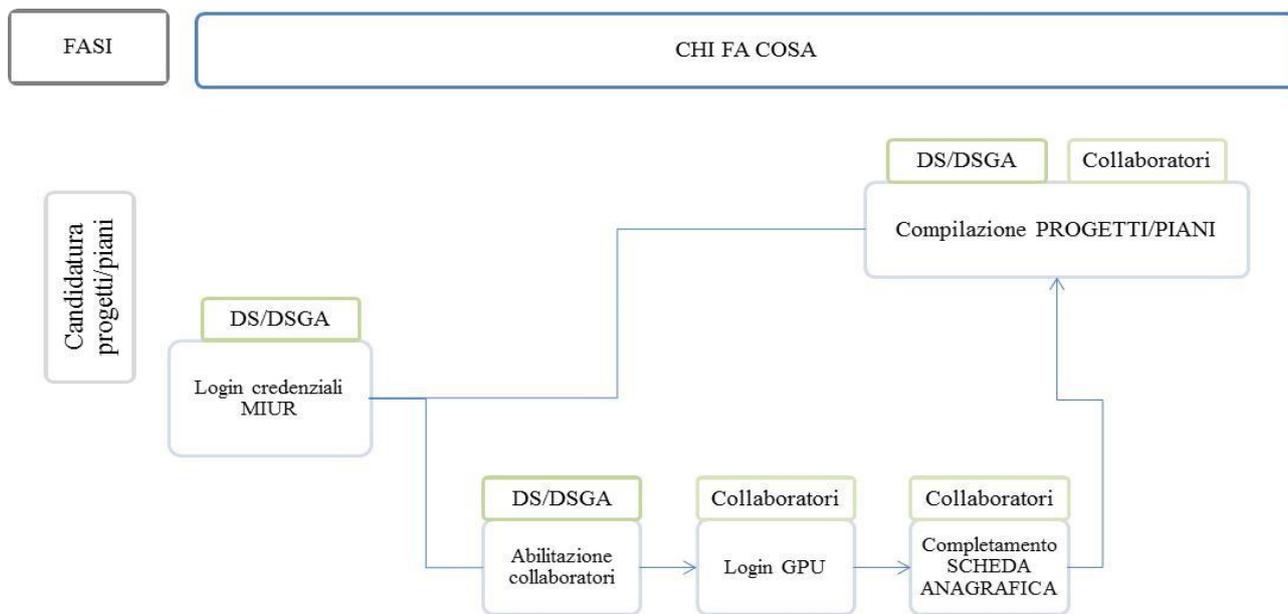
1.3. Abilitazione collaboratori

Dopo aver compilato la propria scheda anagrafica e aver convalidato la scheda anagrafica della scuola il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori ad operare negli ambienti di Candidatura e/o Gestione dei progetti.

Tale operazione viene effettuata nella sezione

- “**Gestione abilitazioni**”: dove il DS e/o il DSGA possono abilitare ad operare sul sistema uno o più utenti diversi da loro stessi e i cui dati sono stati precedentemente caricati nella sezione “**Anagrafiche**” [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*⁴].

Di seguito uno schema di sintesi del processo.



Nel momento in cui è aperto un Avviso di Candidatura, il DS e/o il DSGA possono abilitare dei collaboratori alla compilazione del format di candidatura.

Una volta abilitati, questi operatori effettuano l’accesso al Sistema GPU 2014 – 2020 scegliendo obbligatoriamente l’opzione “Accesso con credenziali GPU”, così come descritto dal Manuale operativo Login utente⁵.

Prima di poter accedere alle proprie aree di lavoro, anche i collaboratori abilitati devono necessariamente provvedere alla compilazione della propria scheda anagrafica. Il sistema inibisce infatti l’accesso all’area di lavoro se non si è preliminarmente completata e validata la propria scheda anagrafica. [Cfr. Manuale Operativo *Gestione Abilitazioni*⁶].

Si ricorda che le figure abilitate alla compilazione della candidatura relativa ad un Avviso, non saranno abilitate in automatico alla compilazione di candidature relative ad altri Avvisi, per le quali occorre fare ulteriori specifiche abilitazioni.

⁴ <http://pon20142020.indire.it/portale/?cat=67>

⁵ <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=875>

⁶ <http://pon20142020.indire.it/portale/?p=1074>

2. Le operazioni per la presentazione della candidatura

Beneficiari del presente Avviso sono le Istituzioni scolastiche statali delle regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Emilia-Romagna, Friuli-Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Piemonte, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana, Umbria, Veneto e della Provincia Autonoma di Trento.

Destinatari sono gli allievi delle scuole del I Ciclo (Scuola Secondaria di I grado) e del II Ciclo (Scuola Secondaria di II grado) delle regioni e province autonome sopra citate⁷. Si precisa che questo avviso non include interventi a favore dei Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA).

Le Istituzioni scolastiche potranno presentare una proposta progettuale, anche di durata biennale.

Per presentare le proprie proposte progettuali accederanno all'Area "Avvisi e Candidature" nel sistema GPU, dove troveranno gli Avvisi al momento aperti.

Sei in: / Home / Candidatura / Avvisi aperti / Anagrafica della scuola / Menù Scelte

The screenshot shows a navigation menu with the following items: Anagrafica scuola, Anagrafiche -, Gestione abilitazioni, **Avvisi e Candidature** (highlighted with a red box), Gestione dei Progetti -, and Monitoraggio e Controllo -. Below the menu is a contact information section with fields for Telefono, Fax, Email, DS, and DSGA, and a 'Gestione ticket' button. A section titled 'Comunicazioni per la scuola' contains the message 'Non sono presenti comunicazioni per la scuola' and a link for 'Archivio vecchie comunicazioni'.

Per inserire i dati di una nuova Candidatura, è necessario cliccare sulla funzione "Nuova candidatura" in corrispondenza dell'Avviso al quale si intende rispondere. Nel caso specifico occorre cliccare sull'Avviso FSE 3504 del 31-03-2017.

Dal secondo accesso in poi la denominazione "Nuova candidatura" viene sostituita con "Apri la candidatura".

⁷ Le istituzioni scolastiche della Regione Valle d'Aosta e della Provincia Autonoma di Bolzano, a seguito di accordi da sottoscrivere con il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, saranno destinatarie di una specifica procedura (vedi Avviso FSE 3504, articolo 2 "Beneficiari e Destinatari dell'Avviso").

Anagrafica scuola Anagrafiche Gestione abilitazioni **Avvisi e Candidature** Gestione dei Progetti Monitoraggio e Controllo

Sei in: Home Home Menù Scelte Avvisi aperti

Codice Meccanografico

Denominazione IC GAULEO GALILEI

Avvisi aperti

Descrizione dell'Avviso	Data inizio presentazione	Data fine presentazione	Data inizio	Apri	Nuova
5 - 2670 del 08/02/2016 - FSE - S nodi formativi territoriali	11/02/2016 10.00.00	23/02/2016 14.00.00			
1955 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base	29/02/2017 11.00.00	29/04/2017 15.00.00			Nuova candidatura
2669 del 03/03/2017 - FSE - Pensiero computazionale e cittadinanza digitale	20/03/2017 14.00.00	05/05/2017 15.00.00			Nuova candidatura
2775 del 08/03/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità	22/03/2017 12.00.00	11/05/2017 15.00.00			Nuova candidatura
2999 del 13/03/2017 - FSE - Orientamento formativo e ri-orientamento	27/03/2017 10.00.00	18/05/2017 15.00.00			Nuova candidatura
3340 del 23/03/2017 - FSE - Competenze di cittadinanza globale	31/03/2017 10.00.00	22/05/2017 15.00.00			Nuova candidatura
3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea	16/04/2017 10.00.00	26/05/2017 15.00.00			Nuova candidatura

Per inserire la proposta progettuale occorre dapprima accedere all'area "Nuova Candidatura"/"Apri la Candidatura", accedendo così nella sezione "Autodiagnosi".

2.1. Autodiagnosi

La compilazione della Scheda di Autodiagnosi è obbligatoria per poter accedere alla compilazione delle altre sezioni in cui viene descritta la proposta progettuale.

La Scheda di Autodiagnosi è composta da due sezioni: a. "Aree di Processo", b. "Sotto azioni e Risultati attesi", inizialmente in stato **Da compilare**.

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Autodiagnosi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto DE AMICIS

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato
Aree di Processo	Da compilare
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare

2.1.1. Aree di Processo

La sezione "Aree di Processo" è l'unica attiva al primo accesso alla scheda di Autodiagnosi. Solo dopo averla compilata sarà attivata la sezione successiva.

In tale area la scuola deve indicare tutte le aree di processo individuate come obiettivi di miglioramento nell'ultimo RAV presentato (per le candidature da presentare nell'anno scolastico 2016/2017 le informazioni da inserire sono quelle presenti nel RAV di Giugno 2016).

Accedendo alla cartella relativa, viene mostrata una maschera in cui la scuola spunta gli obiettivi di miglioramento del RAV (Scelta dell'area).

Autodiagnosi - Aree Processo

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto IC G.T.LAMPEDUSA

Selezionare le aree di processo individuate nel RAV(Rapporto di Autovalutazione SNV) come obiettivi di miglioramento

Area	Scelta dell'area	Ha Sottoazioni associate
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 2. AMBIENTE DI APPRENDIMENTO	<input type="checkbox"/>	
Area 3. INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE	<input type="checkbox"/>	
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	<input type="checkbox"/>	
Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<input checked="" type="checkbox"/>	
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>	

Salva Convalida Toma ad AutoDiagnosi

I dati inseriti in questa sezione devono prima essere salvati (tasto **Salva**) e poi convalidati (tasto **Convalida**).

Il sistema segnala se la convalida non è stata effettuata (**Manca la convalida**) e non attiva la possibilità di compilare l'Area Sotto azioni e risultati attesi.

Autodiagnosi

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto DE AMICIS

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Manca la convalida	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Una volta effettuata la convalida, invece, la sezione **Aree di processo** si presenterà **Compilata** anche nelle schede di autodiagnosi relative alle successive candidature che la scuola intende presentare.

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Autodiagnosi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato	
Aree di Processo	Compilata	
Sottoazioni e Risultati Attesi	Da compilare	

Rientrando nell'Area e cliccando su **Annulla Convalida** la scuola potrà comunque sbloccare l'area e modificare le informazioni inserite, sia per l'Avviso in corso sia per i successivi. Le nuove informazioni dovranno essere nuovamente **salvate** per far acquisire le modifiche al sistema, quindi **convalidate**. Il sistema terrà traccia della data in cui è stata effettuata l'ultima validazione.

Si specifica che non sarà possibile cancellare le Aree di processo associate a sotto-azioni oggetto di una precedente candidatura.

2.1.2. Sotto azioni e Risultati Attesi

In questa sezione la scuola deve indicare:

1. le sotto azioni, fra quelle previste dall'Avviso, per le quali intende presentare la candidatura (**Presenta il progetto**);
2. quali fra le Aree di processo precedentemente indicate intende associare ad ogni sotto azione scelta (**Associa Aree di processo**);
3. i risultati che intende raggiungere con il progetto per ogni sotto azione, scegliendo tra quelli strutturati proposti dal sistema (**Associa Risultati attesi**).

Accedendo alla cartella relativa, la maschera che sarà visualizzata varia al variare del tipo di scuola.

Le scuole secondarie di primo grado visualizzeranno la seguente maschera, con 2 sotto azioni: 10.2.2A "Competenze di base" e 10.2.3B "Potenziamento linguistico e CLIL".



Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	<input type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	<input type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Le scuole secondarie di secondo grado visualizzeranno la seguente maschera, con tutte le sotto azioni presenti nell'Avviso.



Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	<input type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	<input type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3C Mobilità transnazionale	<input type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Si ricorda che la presentazione di un progetto relativo alla sotto azione 10.2.2A è obbligatorio sia per la presentazione del progetto relativo alla sotto azione 10.2.3B sia per quello relativo alla sotto azione 10.2.3C. Nel caso in cui la sotto azione 10.2.2A non fosse compilata, il sistema impedirà l'inoltro della candidatura.

2.1.3. Associa Aree di processo

Per ogni sotto azione, cliccando su  in relazione alla colonna “Associa Aree di processo” si apre la maschera contenente le aree di processo selezionate nella sezione precedente e la scuola deve indicare quelle che verrebbero migliorate attraverso la realizzazione del progetto.

Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea

Sottoazione Competenze di base

Autodiagnosi – Associa aree di processo

Area di processo	Associa
Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE	<input type="checkbox"/>
Area 4. CONTINUITA E ORIENTAMENTO	<input type="checkbox"/>
Area 5. ORIENTAMENTO STRATEGICO E ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA	<input type="checkbox"/>
Area 6. SVILUPPO E ORGANIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	<input type="checkbox"/>
Area 7. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE	<input type="checkbox"/>

Conferma

Una volta confermati i dati il sistema riporta la scuola alla schermata “**Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi**” e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Le associazioni inserite potranno essere modificate accedendo nuovamente alla sezione e confermando le nuove associazioni.

Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazioni
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3C Mobilità transnazionale	<input type="checkbox"/>			

Torna a AutoDiagnosi

2.1.4. Associa Risultati attesi

Per ogni sotto azione, cliccando su  in corrispondenza della colonna “**Associa Risultati attesi**” si apre la maschera **Scelta Risultati Attesi** che riporta l’elenco dei risultati attesi *strutturati* previsti per la Sotto azione, che la scuola potrà selezionare.

1. Per la sotto azione 10.2.2A “*Cittadinanza europea*” scegliere **un risultato** atteso.

1. Per la sotto azione 10.2.3.B (*Potenziamento linguistico e CLIL*) scegliere **da un minimo di 1 fino ad un massimo di 2 risultati attesi**. Il risultato atteso "Riduzione dei debiti formativi nelle discipline linguistiche (Potenziamento linguistico e CLIL)" si presenta già selezionato in quanto obbligatorio.
2. Per la sotto azione 10.2.3.C (Mobilità transnazionale) scegliere **da un minimo di 1 fino ad un massimo di 2 risultati attesi**. Il risultato atteso "Raggiungimento di competenze linguistiche culturali superiori da parte dei corsisti" si presenta già selezionato in quanto obbligatorio.

Il risultato atteso obbligatorio appare già spuntato all'interno della schermata "Associa risultati attesi" e non è possibile deselectionarlo.

Associa risultati attesi

Avviso			3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
Sottoazione			Competenze di base
Autodiagnosi – Associa risultati attesi			
Gruppo	Risultati attesi	Associa	
Generale	Adozione di metodi didattici attivi (non istruttivi) all'interno dei moduli	<input type="checkbox"/>	
Generale	Aumento della consapevolezza dell'identità culturale dell'Unione europea	<input type="checkbox"/>	
Generale	Incremento delle conoscenze della geografia politica, economica, ambientale e sociale dell'Unione Europea	<input type="checkbox"/>	
Generale	Incremento delle conoscenze delle linee di sviluppo della storia mondiale con particolare riguardo alla complessità dell'evoluzione storica europea	<input type="checkbox"/>	
Generale	Incremento delle conoscenze dirette, da parte degli studenti, delle più importanti Istituzioni Internazionali come, ad esempio, l'ONU e il Parlamento Europeo al fine di avvicinare i giovani e la scuola alle Istituzioni, nonché di creare ponti tra gli studenti e le Istituzioni	<input type="checkbox"/>	
Generale	Incremento di momenti d'interazione e riflessione per favorire la conoscenza delle diverse identità culturali per educare all'incontro e all'amicizia tra persone, gruppi e popoli	<input type="checkbox"/>	
Conferma ?			

Associa risultati attesi

Avviso			3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
Sottoazione			Potenziamento linguistico e CLIL
Autodiagnosi – Associa risultati attesi			
Gruppo	Risultati attesi	Associa	
Generale	Innalzamento dei livelli delle competenze in relazione alle discipline veicolate dal metodo CLIL	<input type="checkbox"/>	
Generale	Riduzione dei debiti formativi nelle discipline linguistiche (Sottoazione 10.2.3 B)	<input checked="" type="checkbox"/>	
Generale	Utilizzo dell'approccio CLIL in almeno un modulo didattico	<input type="checkbox"/>	
Generale	Valorizzazione della dimensione esperienziale delle attività didattiche attraverso la realizzazione di prodotti/attività dedicate all'Europa e alle sue istituzioni (es. da avviso: brochure, sito web, contatti attraverso i media sociali e altro materiale informativo; percorsi turistici, di simulazione, laboratori)	<input type="checkbox"/>	
Conferma ?			

Associa risultati attesi

Avviso			3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
Sottoazione			Mobilità transnazionale
Autodiagnosi – Associa risultati attesi			
Gruppo	Risultati attesi	Associa	
Generale	Raggiungimento di competenze linguistiche culturali superiori da parte dei corsisti	<input checked="" type="checkbox"/>	
Generale	Riduzione dei debiti formativi nelle discipline linguistiche (Sottoazione 10.2.3 C)	<input type="checkbox"/>	
Generale	Sviluppo delle capacità di scoperta, di adattamento e di apprezzamento di nuovi contesti culturali	<input type="checkbox"/>	
Conferma ?			

Una volta scelti i risultati attesi e confermati i dati, il sistema riporta la scuola alla schermata "Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi" e il simbolo di accesso alla sezione diventerà verde .

Anche in questo caso la scuola potrà modificare le associazioni indicate accedendo nuovamente alla sezione e confermando al termine le nuove associazioni.

Sei in: / Home / Autodiagnosi / Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi



Autodiagnosi – Sotto azioni e risultati attesi

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

Per ogni Sotto azione per la quale si presenta la candidatura, associare le Aree di processo e i Risultati attesi

Azione	SottoAzione	Presenta il progetto	Associa aree di processo	Associa risultati attesi	Visualizza associazione
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	<input checked="" type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	<input type="checkbox"/>			
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3C Mobilità transnazionale	<input checked="" type="checkbox"/>			

[Torna a AutoDiagnosi](#)

Cliccando su  nella colonna **“Visualizza associazioni”** la scuola potrà avere una visualizzazione complessiva delle informazioni inserite nella scheda di Autodiagnosi.

Associazioni effettuate X

Avviso: 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea

Sottoazione: Competenze di base

Aree di Processo associate alla Sottoazione

Descrizione Area di Processo

Area 1. CURRICOLO, PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE

Risultati Attesi Selezionati per la Sottoazione

Gruppo Risultato Atteso	Descrizione Risultato Atteso
Generale	Aumento della consapevolezza dell'identità culturale dell'Unione europea

Quando in corrispondenza delle colonne **“Associa Aree di processo”** e **“Associa Risultati attesi”** entrambi i simboli  risulteranno verdi, la sezione **“Sotto azioni e Risultati attesi”** si presenterà **Compilata** e verranno attivati i campi (Progetti, Riepilogo, Stampa di controllo e Inoltro) per l’inserimento della proposta progettuale.

Autodiagnosi Progetti Riepilogo Stampa di controllo Inoltro

Autodiagnosi

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

Elementi dell'Autodiagnosi	Stato
Aree di Processo	Compilata
Sottoazioni e Risultati Attesi	Compilata

2.2. Progetti

Nella schermata principale della sezione Progetti, la maschera che sarà visualizzata varia al variare del tipo di scuola.

Le scuole secondarie di primo grado visualizzeranno la seguente maschera, con 2 sotto azioni.

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / inserisci
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base		€ 0,00	ND	Nuovo Progetto
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL		€ 0,00	ND	Nuovo Progetto

Le scuole secondarie di secondo grado visualizzeranno la seguente maschera, con 3 sotto azioni. In questo caso, ogni scuola potrà scegliere se presentare o meno progetti per entrambe le sotto azioni 10.2.3B e 10.2.3C. Se la scelta dovesse focalizzarsi solo su una di queste sotto azioni, per la sotto azione che non si vuole presentare apparirà la seguente scritta “Sottoazione bloccata in base alle scelte fatte in Autodiagnosi”.

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / inserisci
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base		€ 0,00	ND	Nuovo Progetto
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL		€ 0,00	ND	Sottoazione bloccata in base alle scelte fatte in "Autodiagnosi"
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3C Mobilità transnazionale		€ 0,00	ND	Nuovo Progetto

Si ricorda che per tutte le scuole secondarie di primo e di secondo grado che intendono rispondere al presente Avviso, la sotto azione 10.2.2A Competenze di base è propedeutica ed obbligatoria.

Per inserire il progetto occorre cliccare sull'apposito tasto “Nuovo Progetto”.

Dal secondo accesso in poi la denominazione “Nuovo Progetto” viene sostituita con “Modifica il Progetto”.

Progetti					
Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea					
					Importo totale: € 0,00
Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto	Importo Progetto	Massimale Progetto	Modifica / Inserisci
10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base	10.2.2A Competenze di base	Cittadinanza Europea Di base	€ 0,00	ND	Modifica Progetto
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	Cittadinanza Europea CLIL	€ 0,00	ND	Modifica Progetto
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità	10.2.3C Mobilità transnazionale	Cittadinanza Europea Transnazionale	€ 0,00	ND	Modifica Progetto

Per ogni sotto azione scelta, dovranno essere compilate tutte le aree della sezione “Progetti”:

1. Progetto;
2. Caratteristiche del progetto;
3. Progetti collegati alla scuola;
4. Coinvolgimento altri soggetti;
5. Moduli.

2.2.1 Progetto

In questa sezione devono essere inseriti il titolo del Progetto ed una breve descrizione dello stesso, che ne evidenzii i tratti salienti.

Progetto - 10.2.2A Competenze di base	
Avviso/Azione/SottoAzione	3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base
Titolo *	Cittadinanza Europea Di base
Descrizione *	Descrizione
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Elimina progetto"/> <input type="button" value="Torna ai Progetti"/>	

2.2.2 Caratteristiche del Progetto

In questa sezione deve essere descritta la proposta progettuale in maniera dettagliata, inserendo in ciascuno dei campi proposti un testo coerente con il titolo del campo e con le eventuali indicazioni in corsivo in essi contenute.

Il sistema permette di inserire testi di lunghezza compresa fra gli 800 e i 1.500 caratteri (spazi inclusi).

I campi presenti sono:

- Contesto di riferimento
- Obiettivi del progetto
- Caratteristiche dei destinatari
- Apertura della scuola oltre l'orario⁸
- Coerenza con l'offerta formativa
- Metodologie e Innovatività
- Promozione di una didattica attiva e laboratoriale
- Inclusività
- Impatto e sostenibilità
- Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio
- Capacità di avere ricadute territoriali, sia dirette, come ambito di applicazione dei percorsi, sia indirette, attraverso momenti di restituzione
- Modalità di coinvolgimento di studentesse e di studenti e genitori nella progettazione da definire nell'ambito della descrizione del progetto
- Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni

dei R. | HOME | Autovalutazione | Laboratorio | Progetto | Caratterizzazione del Progetto



Caratteristiche del Progetto - 10.2.2A Competenze di base	
Caratteristiche	
Contesto di riferimento Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica	
Obiettivi del progetto Indicare quali sono gli obiettivi generali e gli obiettivi formativi specifici perseguiti dal progetto con riferimenti al PON "Per la scuola" 2014-2020.	
Caratteristiche dei destinatari Indicare, ad esempio, in che modo è stata sviluppata una analisi dei bisogni e un'individuazione dei potenziali destinatari a cui si rivolge il progetto	
Apertura della scuola oltre l'orario Indicare ad esempio come si intende garantire l'apertura della scuola oltre l'orario specificando anche se è prevista di pomeriggio, di sabato, nel periodo estivo	
Coerenza con l'offerta formativa Indicare, ad esempio, se il progetto ha connessioni con progetti già realizzati o in essere presso la scuola e, in particolare, se il progetto si pone in continuità con altri progetti finanziati con altre azioni del PON-FSE.	
Metodologie e Innovatività Indicare, ad esempio, per quali aspetti il progetto può dirsi innovativo; quali metodi saranno applicati nella promozione della didattica attiva; quali strumenti favoriranno la realizzazione del progetto; e quali impatti si prevedono sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio.	
Promozione di una didattica attiva e laboratoriale Indicare come il progetto intende promuovere una didattica attiva e laboratoriale e della collaborazione tra i diversi attori della comunità educante.	
Inclusività Indicare, ad esempio, quali strategie sono previste per il coinvolgimento di destinatari che sperimentano difficoltà di tipo sociale o culturale; quali misure saranno adottate per l'inclusione di destinatari con maggiore disagio negli apprendimenti.	
Impatto e sostenibilità Indicare, ad esempio, in che modo saranno valutati gli impatti previsti sui destinatari, sulla comunità scolastica e sul territorio; quali strumenti saranno adottati per rilevare il punto di vista di tutti i partecipanti sullo svolgimento e sugli esiti del progetto; come si prevede di osservare il contributo del progetto alla maturazione delle competenze.	
Prospettive di scalabilità e replicabilità della stessa nel tempo e sul territorio Indicare, ad esempio, come sarà comunicato il progetto alla comunità scolastica e al territorio; se il progetto prevede l'apertura a sviluppi che proseguono oltre la sua conclusione; se saranno prodotti materiali/modelli riutilizzabili e come verranno messi a disposizione; quale documentazione sarà realizzata per favorire la replicabilità del progetto in altri contesti (Best Practice).	
Capacità di avere ricadute territoriali, sia dirette, come ambito di applicazione dei percorsi, sia indirette, attraverso momenti di restituzione Indicare, ad esempio, in che modo si intendono presentare, all'interno della scuola e sul territorio, i risultati dei percorsi, nonché valorizzare il ruolo delle studentesse e degli studenti come "promotori" di dibattito pubblico all'interno della classe, nella comunità territoriale e/o in Rete.	
Modalità di coinvolgimento di studentesse e di studenti e genitori nella progettazione da definire nell'ambito della descrizione del progetto Indicare, ad esempio, come sarà previsto il coinvolgimento di studenti e genitori, specificando in quali fasi e con quali ruoli.	
Coinvolgimento del territorio in termini di partenariati e collaborazioni Indicare, ad esempio, il tipo di soggetti con cui si intende avviare o si è già avviata una collaborazione o un partenariato, con quali finalità.	

[Torna ai Progetti](#)

⁸ Questo campo non è presente nelle Caratteristiche del progetto della sotto azione 10.2.3C Mobilità transnazionale

In corrispondenza delle singole voci relative ai campi delle Caratteristiche del progetto, cliccando sulle relative icone “matita” , si accede ad una finestra in cui è possibile editare direttamente il testo da inserire oppure ricopiare testi da editor che non utilizzano formattazione (es. Blocco Note, Notepad, ecc.).

Contesto di riferimento ✕

Descrivere le caratteristiche specifiche del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica

Descrizione *

↶ ↷ **B** *I* U ~~S~~
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
☰ ☰ ☰ ☰
✂ 📄 📄

p

Numero minimo di caratteri: 800
Numero massimo di caratteri: 1500

Salva

2.2.3 Progetti collegati della scuola

In questa sezione devono essere indicati i progetti formativi della stessa tipologia di quello che si intende realizzare, attivati presso l'istituzione scolastica e previsti nel PTOF.

Per inserire i riferimenti ai progetti contenuti nel PTOF, cliccare sulla funzione “**Inserisci un progetto del PTOF**”.

Sei in: [Home](#) / [Autodiagnosi](#) / [Candidatura](#) / [Progetto](#) / [Caratteristiche del Progetto](#) / [Progetti collegati](#) ▶

Progetti collegati

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Avviso

Titolo del progetto

Presenza di progetti formativi della stessa tipologia previsti nel PTOF

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel Sito della scuola	Modifica	Cancella
Nessun progetto inserito				

Inserisci un Progetto del PTOF
Nessun progetto collegato
Torna al Progetto

Per ciascun progetto collegato inserito nel PTOF viene richiesto di inserire il titolo, i riferimenti alla pagina del PTOF in cui il progetto è citato (o eventualmente il capitolo/paragrafo) e il link al PTOF, o alla parte di esso contenente i riferimenti al progetto, nel sito della scuola.

Una volta inseriti i progetti collegati, la schermata di riepilogo si presenta in questa forma:

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Progetti collegati

Progetti collegati

Codice Meccanografico: [input]

Denominazione Istituto: [input]

Avviso: 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea

Titolo del progetto: Cittadinanza europea attiva e solidale

Presenza di progetti formativi della stessa tipologia previsti nel PTOF

Titolo del Progetto	Riferimenti nel PTOF	Link al progetto nel Sito della scuola	Visualizza
Area a rischio e a forte impatto migratorio	32	http://www. [input]	🔍
Progetto PON POR F3	6	http://www. [input]	🔍

Inserisci un Progetto del PTOF | Torna al Progetto

Qualora non vi fossero progetti formativi della stessa tipologia di quello che si intende presentare nel PTOF, la scuola potrà dichiarare che non vi è alcun progetto collegato, cliccando su **Nessun progetto collegato**.

2.2.4 Coinvolgimento altri soggetti

In questa sezione la scuola indica le collaborazioni che intende attivare, o che ha già attive, con altre scuole o soggetti pubblici e privati del territorio, per la realizzazione del progetto presentato a candidatura.

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Istit. Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Scelta collaborazioni con Istit. Scolastiche/Altri soggetti del territorio

Codice Meccanografico: [input]

Denominazione Istituto: [input]

Titolo del progetto: Cittadinanza europea attiva e solidale

Coinvolgimento di altre istituzioni scolastiche ←

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio ←

Torna ai Progetti

2.2.4.1. Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche

Cliccando su “Coinvolgimento di altre Istituzioni scolastiche” e poi su “Nuova collaborazione” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altre scuole del territorio per finalità coerenti col progetto che si intende realizzare.

Nel caso in cui la scuola scelga di non avviare nessuna collaborazione con altre scuole dovrà dichiararlo, cliccando su [Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione](#).

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Progetti collegati / Scelta collaborazioni con Ist Scolastiche/Altri soggetti del territorio / Collaborazioni con altre scuole

Collaborazioni con altre scuole

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto

Nuova Collaborazione [Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione](#)

Oggetto	Scuole	Num. Protocollo	Data Protocollo	Allegato	Apri
---------	--------	-----------------	-----------------	----------	------

Per ciascuna collaborazione va specificato l’oggetto ed indicato se sia stata formalizzata attraverso un accordo oppure solo una dichiarazione di intenti. Del documento in possesso (accordo o dichiarazione di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l’upload a sistema del documento.

Una volta inseriti i dati sulla collaborazione è necessario specificare tutte le scuole coinvolte, attraverso la funzione “Inserisci una scuola”.

Sei in: / Home / Menù Scuole / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Scelta collaborazioni con Ist Scolastiche/Altri soggetti del territorio / Collaborazioni con altre scuole / Collaborazione con altre scuole

Collaborazione con altre scuole

Codice Meccanografico

Denominazione Istituto

Titolo del progetto

Oggetto della collaborazione

E' stato stipulato un accordo? Sì, è già stato stipulato un accordo
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

Num. Protocollo

Data Protocollo

Allegato documento (Max 10Mb)

File allegato:

Sono coinvolte nella collaborazione anche istituzioni scolastiche non presenti nella Banca Dati MIUR?

Attenzione! Inserire la scuola/le scuole coinvolte nella collaborazione

[Salva](#) [Inserisci una Scuola](#) [Cancella la Collaborazione](#) [Torna al progetto](#) [Torna indietro](#)

Dopo aver inserito alcuni parametri (quali Provincia, Denominazione scuola, ecc.), è possibile ricercare le scuole da inserire attraverso la funzione “Cerca” e selezionarla attraverso la funzione “Associa nella Collaborazione”.

Associa scuola nella collaborazione

Provincia: AGRIGENTO

Località: _____

CAP: _____

Denominazione scuola: _____

Codice meccanografico: AGIC

Cerca

Scuole trovate

Codice meccanografico	Denominazione	Indirizzo	CAP	Associa nella Collaborazione
AGIC	A. D'ARRIGO- G. TOMASI DI LAMP.	VIALE PIRANDELLO, 3		→
AGIC	DANTE ALIGHIERI	VIA MODIGLIANI 43		→
AGIC	DE COSMI	PIAZZA MAZZINI		→
AGIC	GAETANO GUARINO	VIA CAP. E. BASILE S.N.C.		→
AGIC	GIOVANNI XXIII	LARGO DEI PINI S.N.		→
AGIC	I.C. ' S.G.BOSCO '	VIA DANTE, 18		→
AGIC	I.C. BERSAGLIERE URSO	VIA BERSAGLIERE URSO		→

2.2.4.2. Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Cliccando su “Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio” e poi su “Inserisci collaborazione” è possibile documentare l’esistenza di una collaborazione fra la scuola che presenta la candidatura ed altri soggetti del territorio per finalità coerenti col progetto che si intende realizzare.

Nel caso in cui la scuola scelga di non avviare nessuna collaborazione con altri attori del territorio, dovrà dichiararlo, cliccando su **Dichiara che la scuola non attua nessuna collaborazione**.

Per ciascuna collaborazione occorre specificare l’oggetto e indicare se tale collaborazione sia a titolo oneroso o a titolo gratuito.

Nel caso di **Collaborazione a titolo oneroso** viene chiesto di specificare l’oggetto della collaborazione e la tipologia di soggetti previsti.



Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio	
Codice Meccanografico	<input type="text"/>
Denominazione Istituto	<input type="text"/>
Titolo del progetto	Cittadinanza europea
Oggetto della collaborazione *	<input type="text"/>
Tipologia della collaborazione *	<input checked="" type="radio"/> La collaborazione è a titolo oneroso <input type="radio"/> La collaborazione è a titolo non oneroso
Tipologia soggetti previsti *	<input type="text"/>
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Torna al progetto"/> <input type="button" value="Torna indietro"/>	

Nel caso di **Collaborazione a titolo gratuito** occorre specificare se questa sia stata formalizzata attraverso un accordo oppure una dichiarazione di intenti.

Del documento in possesso (accordo o dichiarazione di intenti) devono essere indicati la data e il numero di protocollo e deve essere effettuato l'*upload* a sistema del documento.



Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio	
Codice Meccanografico	<input type="text"/>
Denominazione Istituto	<input type="text"/>
Titolo del progetto	Cittadinanza europea
Oggetto della collaborazione *	<input type="text"/>
Tipologia della collaborazione *	<input type="radio"/> La collaborazione è a titolo oneroso <input checked="" type="radio"/> La collaborazione è a titolo non oneroso
E' stato stipulato un accordo? *	<input checked="" type="radio"/> Sì, è già stato stipulato un accordo <input type="radio"/> No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti
Num. Protocollo *	<input type="text"/>
Data Protocollo *	<input type="text"/>
Allegato documento dell'accordo di partenariato *	<input type="button" value="+ Scegli file"/> (Max 10Mb)
<input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Torna al progetto"/> <input type="button" value="Torna indietro"/>	

Dopo aver inserito tutte le informazioni e salvato i dati, il sistema richiede l'inserimento dei soggetti coinvolti nella collaborazione a titolo gratuito.

Coinvolgimento di ulteriori attori del territorio

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

Titolo del progetto:

Oggetto della collaborazione:

Tipologia della collaborazione: La collaborazione è a titolo oneroso
 La collaborazione è a titolo non oneroso

E' stato stipulato un accordo? Sì, è già stato stipulato un accordo
 No, è stata stipulata una dichiarazione di intenti

Num. Protocollo:

Data Protocollo:

Allegato documento dell'accordo di partenariato: (Max. 10Mb)

File allegato:

Attenzione! Inserire i soggetti coinvolti nella collaborazione

Cliccando su inserisci un soggetto della collaborazione, sarà possibile compilare e salvare i dati relativi al soggetto o ai soggetti coinvolti/i nella collaborazione. Dopo aver inserito e salvato tutte le informazioni richieste, l'elenco delle collaborazioni apparirà come da immagine

Collaborazioni

Codice Meccanografico:

Denominazione Istituto:

Titolo del progetto:

Elenco collaborazioni con ulteriori attori del territorio

Oggetto della collaborazione	Num. soggetti	Soggetti coinvolti	Tipo accordo	Num. Protocollo	Data Protocollo	Allegato	Apri
Cittadinanza europea	1	Cittadinanza digitale	Accordo	150	18/04/2017	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="button" value=""/>

2.2.5 Moduli

L'ultima sezione del Progetto da compilare è quella relativa ai moduli che compongono il Progetto.

Nel caso del presente avviso, il Progetto è composto da 3 sotto azioni che prevedono una differente compilazione di dati e informazioni per quanto riguarda questa specifica sezione del formulario.

La tabella seguente presenta in sintesi le informazioni che riguardano i moduli delle singole sotto azioni.

Sotto azione	Tipo di interventi (moduli)	Destinatari	N. ore	N. max moduli	Massimali per modulo
10.2.2A Cittadinanza europea	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	<ul style="list-style-type: none"> Allievi delle ultime 2 classi degli istituti scolastici secondari di primo grado Allievi del 3°, 4° e 5° anno degli istituti scolastici secondari di secondo grado 	30	2	6.000 euro
	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C	<ul style="list-style-type: none"> Allievi del 3°, 4° e 5° anno degli istituti scolastici secondari di secondo grado 	30	1	6.000 euro
10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL	Potenziamento linguistico e CLIL	<ul style="list-style-type: none"> Allievi delle ultime 2 classi degli istituti scolastici secondari di primo grado Allievi del 3°, 4° e 5° anno degli istituti scolastici secondari di secondo grado 	60	2	11.000 euro
10.2.3C Mobilità transnazionale	Mobilità transnazionale	<ul style="list-style-type: none"> Allievi del 3°, 4° e 5° anno degli istituti scolastici secondari di secondo grado in possesso di una formazione linguistica che abbia già raggiunto il livello B1 del "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue: apprendimento, insegnamento, valutazione" 	60	1	50.000 euro

Si ricorda che nel caso in cui il numero di moduli inserito nella sotto azione 10.2.2A "Cittadinanza europea" non sia conforme al numero di moduli progettati nelle altre sotto azioni, il sistema non consentirà l'inoltro del progetto e indicherà che *Non è stato rispettato il rapporto 1 a 1 tra i moduli di "Cittadinanza europea propedeutico alla 10.2.3B" e quelli di "Potenziamento linguistico e CLIL", oppure Non è stato rispettato il rapporto 1 a 1 tra i moduli di "Cittadinanza europea propedeutico alla 10.2.3C" e quelli di "Mobilità transnazionale".*

2.2.5.1 Sotto azioni 10.2.2A Cittadinanza europea e 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL

Per inserire un modulo occorre cliccare su "Nuovo modulo".

Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti **Moduli**

Visualizza Moduli Inseriti - 10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL

Avviso/Azione/SottoAzione 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità
10.2.3B Potenziamento linguistico e CLIL

Modulo	Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista	Totale	Massimale	Modifica modulo
Potenziamento linguistico e CLIL	Potenziamento linguistico	17/06/2017	14/10/2017	€ 10.164,00	€ 11.000,00	
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE				€ 10.164,00		

Nuovo modulo Torna ai Progetti

Per ciascun modulo va indicato:

1. Tipologia del modulo, selezionandola fra quelle previste dal Menu a tendina.
2. Numero destinatari.
3. Sedi dove è previsto l'intervento. Il sistema propone una scelta fra i plessi della scuola ed altre sedi esterne alla scuola.
4. Numero di ore di formazione previste (dato non modificabile).
5. Titolo modulo.
6. Descrizione modulo.
7. Data prevista di inizio delle attività.
8. Data prevista di fine delle attività.

Nel caso dei moduli della sotto azione 10.2.3B, per ciascun modulo vanno anche indicati, scegliendo da un menu a tendina:

9. Lingua
10. Livello lingua

In relazione al numero dei destinatari e delle ore del modulo viene predisposta dal sistema una scheda finanziaria che deve essere convalidata prima di effettuare l'inoltro della candidatura.

E' importante sapere che i progetti autorizzati a seguito dell'Avviso FSE n. 3504 del 31-03-2017 sono gestiti a costi standard e che il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo delle schede finanziarie dei moduli in funzione dei seguenti parametri: numero dei destinatari e numero delle ore del modulo, eventuale richiesta per voci di costo opzionali (Figura aggiuntiva)⁹.

La scheda finanziaria non può essere in nessun modo modificata nei dati contenuti nei campi relativi alle figure previste per la formazione. E' obbligatorio richiedere il finanziamento per entrambe le figure

⁹ Vedi Avviso FSE 3504, art. 8 "Massimali del Progetto e articolazione dei costi".

dell'esperto e del tutor, per tutte le ore del modulo, al costo unitario riportato a sistema (70 €/ora per l'esperto, 30 €/ora per il tutor).

Sei in: Home / Candidatura / Progetto / Moduli / Modulo / Scheda Finanziaria

Modulo Scheda Finanziaria

La scheda finanziaria è stata convalidata con un importo totale di € 10.164,00

Scheda dei costi del modulo: "Passport to the future"

Sei	Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora	60 ore		4200,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	60 ore		1800,00 €
<input type="checkbox"/>	Opzionali	Figura aggiuntiva	Costo partecipante	30,00 €/alunno		20	0,00 €
<input checked="" type="checkbox"/>	Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora	60 ore	20	4164,00 €
TOTALE							10164,00 €

Convalida Torna al Progetto

2.2.5.2 Sotto azione 10.2.3C Mobilità transnazionale

Per inserire un modulo occorre cliccare su "Nuovo modulo".

Sei in: Home / Menù Soelle / Avvisi aperti / Candidatura / Progetto / Moduli

Progetto Caratteristiche del Progetto Progetti collegati della Scuola Coinvolgimento altri soggetti Moduli

Visualizza Moduli Inseriti - 10.2.3C Mobilità transnazionale

Avviso/Azione/SottoAzione 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea
10.2.3 Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità
10.2.3C Mobilità transnazionale

Nessun modulo presente.

Nuovo modulo Torna ai Progetti

Per ciascun modulo va indicato:

1. Tipologia del modulo, selezionandola fra quelle previste dal Menu a tendina.
2. Numero destinatari.
3. Numero di ore di formazione previste (dato non modificabile).
4. Titolo modulo.
5. Descrizione modulo.
6. Data prevista di inizio delle attività.
7. Data prevista di fine delle attività.
8. Città di partenza.
9. Città di arrivo.

In relazione al numero dei destinatari e delle ore del modulo e in base alla distanza tra città di partenza e città di arrivo, viene predisposta dal sistema una scheda finanziaria che deve essere convalidata prima di effettuare l'inoltro della candidatura.

E' importante sapere che i progetti autorizzati a seguito dell'Avviso FSE n. 3504 del 31-03-2017 sono gestiti a costi standard e che il sistema informativo è già predisposto per elaborare automaticamente il costo delle schede finanziarie dei moduli in funzione dei seguenti parametri: numero dei destinatari e numero delle ore del modulo, spese di viaggio, diaria degli allievi e diaria degli accompagnatori calcolate sulla base dei costi standard previsti dal Programma Erasmus+¹⁰.

La scheda finanziaria non può essere in nessun modo modificata.

Sei in: / Home / Candidatura / Progetto / Moduli / Modulo / Scheda Finanziaria

Modulo Scheda Finanziaria

La scheda finanziaria è stata convalidata con un importo totale di € 36.429,00

Scheda dei costi del modulo: Deutschland ruft Europa

Set	Tipo Costo	Voce di costo	Modalità calcolo	Valore unitario	Quantità	N. soggetti	Importo voce
✓	Base	Esperto	Costo ora formazione	70,00 €/ora	60 ore		4200,00 €
✓	Base	Tutor	Costo ora formazione	30,00 €/ora	60 ore		1800,00 €
✓	Opzionali	Spese di viaggio	Costo partecipante	275,00 €/alunno		17	4675,00 €
✓	Opzionali	Diaria allievi	Costo giorno persona	67,00€/allievo/giorno (1-14) 47,00€/allievo/giorno (15-60)	21 giorni	15	19005,00 €
✓	Opzionali	Diaria accompagnatori	Costo giorno persona	96,00€/accompagnatore/giorno (1-14) 67,00€/accompagnatore/giorno (15-60)	21 giorni	2	3626,00 €
✓	Gestione	Gestione	Costo orario persona	3,47 €/ora	60 ore	15	3123,00 €
		TOTALE					36429,00 €

Convalida Torna al Progetto

2.3. Riepilogo

In questa sezione viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti nelle sezioni "Progetto" e "Moduli".

Sei in: / Home / Candidatura / Riepilogo

Autodiagnosi **Progetti** **Riepilogo** Stampa definitiva Inoltro

Riepilogo

Avviso 3504 del 31/03/2017 - FSE - Potenziamento della Cittadinanza europea

10.2.2A - Competenze di base					
Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli	
A scuola di Europa	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	€ 4.561,50	€ 6.000,00		
A scuola di Europa 3	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B	€ 4.561,50	€ 6.000,00		
A scuola di Europa 2	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C	€ 4.561,50	€ 6.000,00		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 13.684,50	€ 0,00		
10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL					
Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli	
I know the English	Potenziamento linguistico e CLIL	€ 10.164,00	€ 11.000,00		
"Passport to the future"	Potenziamento linguistico e CLIL	€ 10.164,00	€ 11.000,00		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 20.328,00	€ 0,00		
10.2.3C - Mobilità transnazionale					
Titolo modulo	Tipologia modulo	Importo	Massimale	Visualizza dettagli	
"Experience of studying in Malta"	Mobilità transnazionale	€ 36.429,00	€ 50.000,00		
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 36.429,00	€ 0,00		

¹⁰ Vedi Avviso FSE 3504, art. 8 "Massimali del Progetto e articolazione dei costi".

2.4. Stampa di controllo

In questa sezione vengono visualizzati in formato “.pdf” tutti i dati inseriti nelle sezioni “Autodiagnosi”, “Progetto”, “Caratteristiche del progetto”, “Progetti collegati della scuola”, “Coinvolgimento altri soggetti”, “Moduli”, “Scheda finanziaria”.

E' importante ricordare che la copia della proposta progettuale prodotta dalla funzione “Stampa di controllo” non è valida ai fini della trasmissione sulla piattaforma finanziaria SIF 2020.

2.5. Inoltro

Si ricorda che solo il Dirigente scolastico, o il DSGA - con opportuna delega del DS - possono svolgere questa operazione.

In fase di inoltro il sistema effettuerà un controllo sulla completezza dei dati inseriti. Le aree completate correttamente sono rappresentate da uno stato di compilazione di colore verde.

Riepilogo moduli richiesti				
Sottosezione	Modulo	Importo	Massimale	Stato
10.2.2A - Competenze di base	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B: A scuola di Europa	€ 4.561,50	€ 6.000,00	✓
10.2.2A - Competenze di base	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3B: A scuola di Europa 3	€ 4.561,50	€ 6.000,00	✓
10.2.2A - Competenze di base	Cittadinanza Europea propedeutica al 10.2.3C: A scuola di Europa 2	€ 4.561,50	€ 6.000,00	✓
	Totale Progetto	€ 13.684,50		
10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL	Potenziamento linguistico e CLIL: I know the English	€ 10.164,00	€ 11.000,00	✓
10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL	Potenziamento linguistico e CLIL: "Passport to the future"	€ 10.164,00	€ 11.000,00	✓
	Totale Progetto	€ 20.328,00		
10.2.3C - Mobilità transnazionale	Mobilità transnazionale: "Experience of studying in Malta"	€ 36.429,00	€ 50.000,00	✓
	Totale Progetto	€ 36.429,00		
	TOTALE CANDIDATURA	€ 70.441,50	Non previsto	✓

Prima di procedere all'inoltro sarà necessario

- indicare **gli estremi delle Delibere degli Organi Collegiali**: Protocollo e Data della Delibera Collegio Docenti, Protocollo e Data della Delibera del Consiglio di Istituto. Di entrambe le Delibere deve essere inoltre fatto l'*upload* a sistema;
- dichiarare di essere in possesso dell'approvazione del conto consuntivo relativo all'ultimo anno di esercizio, a garanzia della capacità gestionale dei soggetti beneficiari richiesta dai Regolamenti dei Fondi Strutturali Europei;

Qualora l'inoltro fosse effettuato dal DSGA su delega del DS, in questa sezione è necessario inserire anche il Numero di Protocollo, la Data e allegare copia della **Delega fatta dal DS al DSGA**.

Una volta effettuato l'Inoltro sarà possibile scaricare la “**Stampa definitiva della proposta progettuale**”, che dovrà essere firmata digitalmente e trasmessa sulla piattaforma finanziaria SIF 2020 nel periodo di apertura indicato sull'Avviso.

