**USR per la Sicilia**

**Lista di controllo per individuare le idonee misure di sicurezza e salute nelle scuole al fine di contenere la pandemia da covid-19**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CHECK LIST GENERALE** | | | | | | | | | | | | |
| **SCHEDA INFORMATIVA GENERALE** | | | | | | | | | | **Legenda** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  | Scuola soggetta a verifica: | | | | | |  | |  | |  |
|  |  | Dirigente Scolastico: | | |  |  |  | | I livello Proprietario edificio  II livello Datore di Lavoro | | | |
|  |  | Sede: | | |  |  |  | | III livello Preposti, MC, RSPP, incaricato | | | |
|  |  | Numero totale di lavoratori: | | |  |  |  | | IV livello Misure organizzative gestionali o suggerimenti | | | |
|  |  | Numero studenti: | | |  |  |  | |  | |  | |
|  |  | Data di compilazione: | | |  |  |  | |  | |  | |
|  |  | Compilatore lista di controllo: | | |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | | | | | **SI** | **NO** | **NA** | | **Note** | | | |
| Misure generali di prevenzione | | | | | | | | | | | | |
| II | 1 |  |  | E’ stata disposta la revisione ed integrazione del DVR inserendo le misure adottate anticovid? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II | 2 |  |  | Il DVR è stato integrato con la trattazione di: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 2.1 |  | * gestione dei casi sospetti; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 2.2 |  | * azioni da attuare per evitare assembramenti, soprattutto durante le ore di ricreazione? |  |  |  | | vedi Rapporto IIS covid-19 | | | |
| II |  | 2.3 |  | * regolamentazione e tempistica degli ingressi e delle uscite da scuola? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 2.4 |  | * disposizioni per l’accesso di soggetti esterni e tracciabilità dell’ingresso? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 2.5 |  | * Formazione e informazione, ai sensi del D.Lgs 81/2008, per tutti i soggetti della sicurezza, con riferimento al rischio generico da COVID-19 e, secondo l’accordo CSR 221 del 21/12/2011, in particolare i moduli formativi di aggiornamento per i preposti della sicurezza? |  |  |  | |  | | | |
| II | 3 |  |  | E’ stata disposta l’integrazione del regolamento di istituto e del patto educativo di corresponsabilità tenendo conto delle nuove esigenze dovute alla diffusione del COVID 19? |  |  |  | |  | | | |
| II | 4 |  |  | E’ stato predisposto e segnato nella planimetria generale del piano di evacuazione un locale per l’accoglienza di eventuali casi sintomatici? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
|  |  | 4.1 |  | E’ stato comunicato all’ASP il nominativo del Referente COVID e del sostituto? |  |  |  | | vedi Rapporto IIS covid-19 | | | |
| II |  | 4.2 |  | Il Datore di Lavoro, ha predisposto la informazione del personale sulla gestione dei casi sintomatici e sulla gestione COVID in generale? |  |  |  | |  | | | |
| II | 5 |  |  | Sono stati nominati all’interno dell’Istituzione scolastica |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 5.1 |  | * un referente interno Covid-19 (RC); |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 5.2 |  | * un sostituto del referente Covid – 19; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 5.3 |  | * un preposto covid per ogni plesso pertinenziale. |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 6 |  |  | Il referente e il suo sostituto sono a conoscenza di tutti i seguenti compiti a loro assegnati: |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.1 |  | * controllare eventuali “assenze elevate” (sopra al 40%) di studenti in ogni singola classe; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.2 |  | * comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%); tale valore deve tenere conto anche della situazione di altre classi o di personale docente/ATA; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.3 |  | * fornire un supporto operativo per la gestione dei casi di bambini con segni/sintomi da COVID-19 e per la preparazione, il monitoraggio e la risposta a potenziali focolai da COVID-19 collegati all’ambito scolastico; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.4 |  | * coordinare la comunicazione tra Scuola, Famiglia, DdP, PLS e MMG, nel caso in cui un alunno o componente del personale scolastico, risultassero contatti stretti di un caso confermato da COVID-19; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.5 |  | * raccogliere le comunicazioni di eventuali segni/sintomi di casi da COVID-19 provenienti da ogni plesso; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.6 |  | * concertare una sorveglianza attiva dei casi potenzialmente infetti da COVID-19 tra il DdP, in accordo/con i PLS e MMG; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.7 |  | * supportare la propria scuola in accordo con il MC per le attività di cui all’art. 41 del D. Lgs 81/08; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.8 |  | * contattare immediatamente i genitori/tutore legale ogni qual volta si individui un alunno sintomatico a scuola |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 6.9 |  | * fornire al DdP l’elenco dei compagni di classe, nonché degli insegnanti, del caso confermato che gli sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l’insorgenza dei sintomi, affinché i contatti stretti individuati dal DdP, con le consuete attività di contact tracing, siamo posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell’ultimo contatto con il caso confermato. Indi il DdP, in accordo con DS e RC, deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening rivolti al personale scolastico e agli alunni; |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 7 |  |  | Il RC e il suo sostituto sono stati formati sulle procedure da seguire e sui compiti da svolgere? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 7.1 |  | La formazione è erogata per acquisire adeguate conoscenze relative a: |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.1 | * + modalità di trasmissione del SARS-CoV-2 |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.2 | * + misure e protocolli di prevenzione e controllo a scuola |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.3 | * + elementi di base dell’organizzazione scolastica per contrastare il COVID-19 |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.4 | * indagini epidemiologiche |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.5 | * procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/ o confermati |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 7.1.6 | * circolari ministeriali in materia di contact-tracing, quarantena , isolamento e dovranno interfacciarsi con gli altri operatori del DdP localmente individuati. |  |  |  | |  | | | |
| II | 8 |  |  | E’ stato nominato il medico competente (MC), se previsto dal D.Lgs 81/2008, che effettui la sorveglianza sanitaria ? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 9 |  |  | La sorveglianza sanitaria, operata dal medico competente, è proseguita rispettando le misure di igiene previste dal Ministero della salute? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 9.1 | Le visite mediche si svolgono in una infermeria interna alla scuola, o in ambiente idoneo di congrua metratura, con adeguato ricambio d’aria, che consenta il rispetto dei limiti del distanziamento sociale e un’adeguata igiene delle mani? |  |  |  | |  | | | |
| III | 10 |  |  | In occasione delle visite mediche il lavoratore indossa idonee protezioni (mascherina)? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 11 |  |  | La programmazione delle visite mediche è organizzata in modo tale da evitare l’aggregazione di persone, ad esempio nell’attesa di accedere alla visita stessa? |  |  |  | |  | | | |
| II | 12 |  |  | Il Datore di Lavoro ha coinvolto Il medico competente e gli RLS nella definizione delle misure organizzative, gestionali di prevenzione e protezione da adottare in questo periodo di emergenza? |  |  |  | |  | | | |
| II | 13 |  |  | E’ stato rivisto il piano di emergenza comprendendo anche il protocollo COVID per la gestione dei casi sintomatici? |  |  |  | | vedi Rapporto IIS covid-19 | | | |
| IV | 14 |  |  | Sono previsti all’interno della scuola, facilmente raggiungibili da ogni punto e individuabili, dei kit Covid? |  |  |  | | Indicarne l’ubicazione sulla planimetria del piano di emergenza | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 14.1 |  | Il contenuto minimo del kit è il seguente: |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.1.1 | * + N. 5 paia di guanti in nitrile; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.1.2 | * + N. 2 flaconi di soluzione idroalcolica gel; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.1.3 | * + N. 2 flaconi di soluzione idroalcolica spray; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.1.4 | * + N. 5 Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti DPI per cestino a pedale;   + N. 10 mascherine chirurgiche sigillate; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.1.5 | * + Istruzioni sul modo di usare i presidi suddetti e di eseguire il protocollo di caso sospetto secondo indicazioni ISS n. 58 del 21/082020. |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 14.2 |  | KIT Aggiuntivo , scelto in base ai casi di alunni diversamente abili L 104 art. 3 , i cui DPI sono da concordare con il MC: |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.2.1 | * + N. 2 visiere in policarbonato “full face”; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.2.2 | * + N. 1 occhiale coprente para-schizzi a tenuta stagna tipo MG-1; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.2.3 | * + N. 5 paia di guanti in nitrile coprenti avambraccio; |  |  |  | |  | | | |
| IV |  |  | 14.2.4 | * + N. 4 mascherine KN95/FFP2 |  |  |  | |  | | | |
| III | 15 |  |  | In questo periodo il medico competente ha intensificato e previlegiato le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 16 |  |  | Il personale, prima di riprendere l’attività nei luoghi di lavoro dopo una lunga assenza, compila un’autodichiarazione in cui sotto la propria responsabilità attesta di non trovarsi o essersi trovato in nessuna condizione di pericolo negli ultimi 14 giorni. |  |  |  | |  | | | |
| III | 17 |  |  | Il medico competente, per quei lavoratori che sono stati affetti da COVID-19 per i quali è stato necessario un ricovero ospedaliero, solo a seguito della presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione rilasciata dal DdP territoriale di competenza, effettua la visita medica prevista dall’art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi) e verifica l’idoneità alla mansione , anche per valutare profili specifici di rischiosità, indipendentemente dalla durata dell’assenza per malattia? |  |  |  | |  | | | |
| II | 18 |  |  | Si è rivista da parte delle figure della prevenzione, con il coinvolgimento di figure professionali con competenze specifiche, la valutazione e la gestione del rischio stress lavoro correlato (D. Lgs 81/08 e s.m.i.), dopo l’impatto che tale emergenza ha avuto a livello organizzativo e psicologico sul personale? |  |  |  | |  | | | |
| III | 19 |  |  | Il medico competente, nel rispetto della privacy, ha segnalato al Datore di Lavoro situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse? |  |  |  | | Vedi nota MI 1585/20 sui lav. fragili | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| III | 20 |  |  | Il medico, eventualmente con l’ausilio del medico di base, ha individuato e comunicato al Datore di Lavoro tutte le precauzioni da attuare al fine di tutelare questi lavoratori? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 21 |  |  | Sono stati individuati dal Datore di Lavoro, a seguito di una efficace campagna di comunicazione, tutti gli studenti fragili? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 22 |  |  | Il Datore di Lavoro, su indicazione del medico competente o del medico di base o pediatra, di concerto con l’ RSPP, la famiglia e/o le associazioni che li rappresentano, ha posto in essere le prescrizioni a tutela dello studente? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 23 |  |  | E’ prevista la possibilità di una sorveglianza attiva, nel rispetto della privacy, di questi alunni concertata tra il referente scolastico per COVID-19 e il Dipartimento di Prevenzione, in accordo/con i Pediatri e/o il medico di base, con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 24 |  |  | Nel caso di segnalazione di casi COVID nella scuola frequentata da studenti fragili, si dà a questi ultimi la priorità di screening? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 25 |  |  | Si pone particolare attenzione agli studenti che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità che li pone a maggior rischio, adottando misure idonee a garantire la prevenzione della possibile diffusione del virus SARS-CoV-2? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 26 |  |  | Nel rispetto dell’autonomia organizzativa di ciascuna scuola e delle vigenti norme sulla privacy, il lavoratore dà comunicazione al datore di lavoro, direttamente o indirettamente per il tramite del medico competente, della variazione del proprio stato di salute legato all’infezione da SARS-CoV 2 quale contatto con caso sospetto, inizio quarantena o isolamento domiciliare fiduciario, riscontro di positività al tampone? |  |  |  | |  | | | |
| II | 27 |  |  | Nella scuola sono presenti idonei mezzi detergenti per le mani e di asciugatura monouso? |  |  |  | |  | | | |
| II | 28 |  |  | Il Datore di Lavoro mette a disposizione i dispositivi di protezione individuale adeguati all’attività da svolgere, quali guanti, mascherine, camici, ecc.? |  |  |  | |  | | | |
| II | 29 |  |  | Le mascherine distribuite sono conformi alle indicazioni dell’autorità sanitaria? |  |  |  | |  | | | |
| II | 30 |  |  | Sono state predisposte regole per lo smaltimento dei DPI? |  |  |  | |  | | | |
| II | 31 |  |  | Tutto il personale scolastico è stato informato e sensibilizzato per sottoporsi volontariamente al test sierologico per il Covid? |  |  |  | |  | | | |
| II | 32 |  |  | Il dirigente scolastico ha provveduto in ogni caso ad organizzare lo svolgimento della regolare attività scolastica/didattica? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 33 |  |  | Sono stati adottati il Piano della Didattica Digitale Integrata e il relativo Regolamento, tali da organizzare e regolamentare lo apprendimento con le tecnologie disponibili? |  |  |  | |  | | | |
| II | 34 |  |  | Il dirigente, al fine di assicurare il distanziamento fisico, ha dovuto attivare un piano di turnazione dei lavoratori e degli studenti? |  |  |  | | I cd ‘doppi turni’ degli studenti vanno considerati una misura ‘eccezionale’ | | | |
| II | 35 |  |  | Il Datore di lavoro ha annullato e non organizza, fino a indicazione contraria, tutte le trasferte/uscite/viaggi di istruzione anche se già organizzate e concordate? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 36 |  |  | All’interno della struttura scolastica gli spostamenti sono limitati al massimo e consentiti nel rispetto delle indicazioni del dirigente? |  |  |  | |  | | | |
| II | 37 |  |  | Le riunioni in presenza sono limitate allo stretto indispensabile, in caso di necessità ed urgenza? |  |  |  | | Vanno normalmente evitate le riunioni del personale in presenza se sono sostituibili con riunioni a distanza. | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 38 |  |  | Si garantisce il distanziamento interpersonale e un’adeguata pulizia ed aerazione dei locali? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 39 |  |  | Sono stati sospesi, fino a disposizione contraria, tutti gli eventi interni formativi e/o sportivi in presenza che possano determinare assembramenti di persone? |  |  |  | |  | | | |
| II | 40 |  |  | E’ stato costituito all’interno dell’organizzazione scolastica un Comitato per l’applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione, con la partecipazione delle rappresentanze sindacali e del RLS? |  |  |  | |  | | | |
| II | 41 |  |  | Il dirigente scolastico vigila sull’applicazione delle procedure, delle regole e delle indicazioni da attuare durante l’emergenza covid per il raggiungimento degli obiettivi prefissati? |  |  |  | |  | | | |
| Organizzazione COVID | | | | | | | | | | | | |
| II | 42 |  |  | Le scuole e i servizi educativi dell’infanzia si sono adoperati al fine di: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.1 |  | individuare i referenti scolastici per COVID-19 e i loro sostituti, adeguatamente formati sulle procedure da seguire; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.2 |  | identificare e prendere contatti con i referenti per la scuola del Dipartimento di Prevenzione (DdP) della ASL competente territorialmente |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.3 |  | tenere aggiornato in tempo reale un registro di classe degli alunni, dove venga indicato qualunque contatto col personale addetto alla classe ma anche con altro personale occasionale (es. supplenti, collaboratori, assistenti etc.) per facilitare l’identificazione dei contatti stretti da parte del DdP |  |  |  | | Per questo scopo si può usare il registro di classe, dove vadano annotate le presenze col gruppo alunni degli estranei alla classe | | | |
| II |  | 42.4 |  | richiedere la collaborazione dei genitori a inviare tempestiva comunicazione di eventuali assenze per motivi sanitari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe; |  |  |  | | Definire questo aspetto nel patto di corresponsabilità sottoscritto dai genitori | | | |
| II |  | 42.5 |  | richiedere alle famiglie e agli operatori scolastici la comunicazione immediata, al dirigente scolastico e al referente scolastico per COVID-19, nel caso in cui, rispettivamente, un alunno o un componente del personale risultassero contatti stretti di un caso confermato COVID-19; |  |  |  | | Per gli alunni definire questo aspetto nel patto di corresponsabilità sottoscritto dai genitori | | | |
| II |  | 42.6 |  | stabilire con il DdP un protocollo, nel rispetto della privacy, per avvisare i genitori degli studenti contatti stretti; particolare attenzione deve essere posta alla privacy, non diffondendo nell’ambito scolastico alcun elenco di contatti stretti o di dati sensibili nel rispetto della GDPR 2016/679 EU e alle prescrizioni del garante (d.lgs 10 agosto 2018, n 101) ma fornendo le opportune informazioni solo al DdP |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.7 |  | Il Dipartimento di Prevenzione in collaborazione con il dirigente scolastico informa le famiglie dei bambini/studenti individuati come contatti stretti ed eventualmente predispone una informativa per gli utenti e lo staff della scuola; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.8 |  | provvedere ad una adeguata comunicazione circa la necessità, per gli alunni e il personale scolastico, di rimanere presso il proprio domicilio, contattando il proprio pediatra di libera scelta o medico di famiglia, in caso di sintomatologia e/o temperatura corporea superiore a 37,5°C. Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell’olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea; |  |  |  | | Per gli alunni definire questo aspetto nel patto di corresponsabilità sottoscritto dai genitori | | | |
| II |  | 42.9 |  | informare e sensibilizzare il personale scolastico sull'importanza di individuare precocemente eventuali segni/sintomi e comunicarli tempestivamente al referente scolastico COVID-19; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.10 |  | stabilire procedure chiare per gestire gli alunni e il personale scolastico che manifestano sintomi mentre sono a scuola, che prevedono il rientro al proprio domicilio il prima possibile, mantenendoli separati dagli altri e fornendo loro la necessaria assistenza utilizzando appositi DPI; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.11 |  | identificare un ambiente dedicato all‘accoglienza e isolamento di eventuali persone che dovessero manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19 (senza creare allarmismi o stigmatizzazione). I minori non devono restare da soli ma con un adulto munito di DPI fino a quando non saranno affidati a un genitore/tutore legale; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.12 |  | prevedere un piano di sanificazione straordinaria per l’area di isolamento e per i luoghi frequentati dall’alunno/componente del personale scolastico sintomatici; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.13 |  | condividere le procedure e le informazioni con il personale scolastico, i genitori e gli alunni e provvedere alla formazione del personale; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 42.14 |  | precisare nel piano scolastico per Didattica Digitale Integrata (DDI) le specifiche modalità di attivazione nei casi di necessità di contenimento del contagio, in particolare qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti |  |  |  | |  | | | |
| II | 43 |  |  | Il dirigente scolastico valuta l’opportunità di rimodulare le attività didattiche nelle aule, eventualmente alternando giornalmente o settimanalmente le presenze degli studenti in esubero (rispetto alla capienza massima delle aule) con lezioni da remoto, in modalità didattica digitale integrata? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 43.1 |  | Per gli allievi disabili/dsa/bes è prevista sempre la presenza fisica in classe? |  |  |  | |  | | | |
| Pulizia, disinfezione e sanificazione | | | | | | | | | | | | |
| II, III | 44 |  |  | È stato predisposto un cronoprogramma della pulizia giornaliera e della igienizzazione periodica di tutti gli ambienti all’interno della scuola? |  |  |  | |  | | | |
| II | 45 |  |  | Nel piano di pulizia sono almeno inclusi: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.1 |  | - gli ambienti di lavoro e le aule; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.2 |  | - le palestre; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.3 |  | - le aree comuni; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.4 |  | - le aree ristoro e mensa; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.5 |  | - i servizi igienici e gli spogliatoi; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.6 |  | - le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.7 |  | - il materiale didattico e ludico; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 45.7 |  | - le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano). |  |  |  | |  | | | |
| II | 46 |  |  | L’azione di disinfezione è costituita da tutte le seguenti fasi: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 46.1 |  | 1. Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone. |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 46.2 |  | 2. Disinfettare, utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati, evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione. |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 46.3 |  | 3. Rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione. |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 46.4 |  | 4. Eliminare elementi d’arredo inutili e non funzionali, che non consentono o limitano il distanziamento sociale tra le persone che frequentano gli ambienti |  |  |  | |  | | | |
| II | 47 |  |  | Nella scelta dei materiali, oltre all’azione virucida, si tiene conto anche del tipo Di oggetto o della superficie da trattare? |  |  |  | |  | | | |
| II | 48 |  |  | Si raccomanda agli utilizzatori di seguire le raccomandazioni del produttore in merito a eventuali pericoli aggiuntivi? |  |  |  | |  | | | |
| II | 49 |  |  | Si tengono tutti i disinfettanti e i prodotti per la pulizia fuori dalla portata dei bambini? |  |  |  | |  | | | |
| II | 50 |  |  | E’ previsto l’uso di presidi medici chirurgici (PCM)? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 50.1 |  | Si è verificato se i PMC utilizzati sono per il solo uso professionale? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II  III |  |  | 50.1.1 | Il loro impiego è riservato esclusivamente agli utilizzatori professionali? |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 50.1.2 | Si è erogata la formazione specifica sull’uso dei PMC e dei prodotti classificati pericolosi? |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  |  | 50.1.3 | Vige l’obbligo di utilizzare gli adeguati dispositivi di protezione individuale (DPI)? |  |  |  | |  | | | |
| III | 51 |  |  | Si vigila affinché i DPI siano utilizzati da tutti i lavoratori? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 52 |  |  | E’ stato predisposto un registro per registrare ogni attività di pulizia, disinfezione e sanificazione effettuata, con l’indicazione della data e dell’ora della prestazione? |  |  |  | |  | | | |
| II | 53 |  |  | È stato predisposto il registro delle ispezioni periodiche riguardo gli interventi di pulizia e sanificazione? |  |  |  | | circ.Ministero Salute 5443 del 22-2-2020) | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 53.1 |  | È stato individuato un responsabile del registro? |  |  |  | |  | | | |
|  |  | 53.2 |  | Nel registro viene annotata la pulizia dei filtri del condizionamento dell’aria? |  |  |  | | rapporto ISS covid 19 n 5 del 21-4-2020 | | | |
| II | 54 |  |  | Il personale che esegue le pulizie è stato formato/informato sui principi attivi indicati per pulire le varie superfici (dettati dal rapporto ISS COVID n 19 /2020 raccomandazioni ad interim su disinfettanti)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 55 |  |  | Sono state disposte regole chiare per areare i locali durante tutte le diverse attività svolte all’interno dell’istituto (didattica, amministrativa, pulizie, motoria ecc…? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 56 |  |  | All’esterno di ogni locale l’operatore che effettua la pulizia o la disinfezione controfirma un foglio in cui indica l’intervento effettuato, la data e l’orario? |  |  |  | |  | | | |
| Caso conclamato o sospetto COVID | | | | | | | | | | | | |
| II | 57 |  |  | All’interno della scuola si è riscontrato un caso di presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus COVID 19? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 57.1 |  | Per la pulizia e la igienizzazione, è prevista una procedura che attua quanto previsto nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 57.2 |  | Si dispone la pulizia approfondita di tutto l’Istituto scolastico, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio? |  |  |  | |  | | | |
| II | 58 |  |  | I locali delle scuole dove hanno soggiornato casi presunti o confermati COVID sono: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 58.1 |  | Sottoposti a pulizia con acqua e detergenti comuni prima di essere nuovamente utilizzati; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 58.2 |  | Per la decontaminazione si utilizza ipoclorito di sodio allo 0,1% dopo la pulizia o, in caso di necessità, etanolo al 70%; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 58.3 |  | Durante tutte le operazioni di pulizia e disinfezione si assicura la ventilazione dei locali? |  |  |  | |  | | | |
| II | 59 |  |  | Tutte le operazioni di pulizia sono condotte da personale che indossa DPI, quali: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 59.1 |  | * filtrante respiratorio FFP2 o FFP3 |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 59.2 |  | * protezione facciale |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 59.3 |  | * guanti monouso |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 59.4 |  | * camice monouso impermeabile a maniche lunghe |  |  |  | |  | | | |
| II | 60 |  |  | Dopo l’uso i DPI monouso vengono smaltiti come materiale potenzialmente infetto? |  |  |  | |  | | | |
| II | 61 |  |  | La pulizia riguarda tutte le superfici, con particolare attenzione a quelle toccate di frequente: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.1 |  | * muri |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.2 |  | * porte e maniglie |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.3 |  | * finestre e maniglie |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.4 |  | * interruttori |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.5 |  | * superfici dei servizi igienici |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.6 |  | * sanitari |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 61.7 |  | * arredi |  |  |  | |  | | | |
| II | 62 |  |  | Nel caso in cui all’interno della scuola si dovesse verificare un caso, coinvolgente un alunno, con sospetti sintomi COVID, si procede secondo la seguente procedura: |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.1 |  | 1. L’operatore scolastico segnala il caso al referente scolastico COVID-19; |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.2 |  | 1. Il referente Scolastico chiama i genitori e nell’attesa porta/fa portare l’alunno in un locale dedicato, facendogli indossare la mascherina chirurgica, assistito da un operatore scolastico che pure indossi la mascherina chirurgica; |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.3 |  | 1. Si Pulirà e disinfetterà le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l’alunno sintomatico è tornato a casa; |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.4 |  | 1. I genitori contatteranno il pediatra o il medico di base per la valutazione clinica del caso; |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.5 |  | 1. il pediatra o il medico di base segnaleranno tempestivamente il caso al Dip. di Prevenzione competente; |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 62.6 |  | 1. Il Dipartimento di Prevenzione provvederà all’esecuzione del test diagnostico. |  |  |  | |  | | | |
| III | 63 |  |  | Nel caso di alunno con sintomatologia a casa: |  |  |  | | Inserire la obbligazione dei genitori nel patto di corresponsabilità | | | |
| III |  | 63.1 |  | 1. L’alunno resta a casa |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 63.2 |  | 1. I genitori avvisano il pediatra o il medico di base |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 63.3 |  | 1. I genitori dello studente devono comunicare l’assenza scolastica per motivi di salute |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 63.4 |  | 1. Il pediatra o il medico di base segnala tempestivamente il caso al Dipartimento di Prevenzione |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 63.5 |  | 1. Il Dipartimento di Prevenzione provvede all’esecuzione del test diagnostico |  |  |  | |  | | | |
| III | 64 |  |  | Nel caso di operatore scolastico con sintomatologia a scuola: |  |  |  | | Precisare il comportamento da tenere ai lavoratori | | | |
| III |  | 64.1 |  | 1. Assicurarsi che l’operatore indossi la mascherina chirurgica |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 64.2 |  | 1. Si invita l’operatore a tornare a casa e a consultare il Medico di Medicina Generale (Medico di Base) |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 64.3 |  | 1. Il Medico di Medicina Generale segnalerà tempestivamente il caso al Dipartimento di Prevenzione |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 64.4 |  | 1. Il Dipartimento di Prevenzione provvederà all’esecuzione del test diagnostico |  |  |  | |  | | | |
| III | 65 |  |  | Nel caso di operatore scolastico con sintomatologia a casa: |  |  |  | | Precisare il comportamento da tenere ai lavoratori | | | |
| III |  | 65.1 |  | 1. L’operatore consulta il Medico di Medicina Generale |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 65.2 |  | 1. Comunica l’assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 65.3 |  | 1. Il Medico di Medicina Generale segnala tempestivamente il caso al Dipartimento di Prevenzione |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 65.4 |  | 1. Il Dipartimento di Prevenzione provvede all’esecuzione del test diagnostico |  |  |  | |  | | | |
| *Informazione e formazione* | | | | | | | | | | | | |
| II | 66 |  |  | Il Datore di Lavoro attraverso circolari, avvisi appesi o consegnati, mail o qualsiasi altra modalità idonea ed efficace, informa tutti i lavoratori, gli alunni e genitori, i fornitori e il personale di ditte/organizzazioni/società esterne che accedono all’interno della scuola circa le disposizioni delle autorità e dell’Istituto scolastico? |  |  |  | |  | | | |
| II | 67 |  |  | Le informazioni riguardano in particolar modo: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 67.1 |  | * L’obbligo di rimanere nel proprio domicilio nel caso si presenti la febbre (oltre 37,5 °C) o altri sintomi influenzali per un tempo adeguato (sino all’esito di un tampone negativo oppure trascorsi 15 giorni dall’insorgenza dei sintomi oppure dopo nulla osta del medico di base o dell’autorità sanitaria) per garantire l’incolumità di tutti; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 67.2 |  | * La consapevolezza di dover tempestivamente dichiarare di non poter accedere o permanere nel luogo di lavoro qualora insorgano o sussistano condizioni di pericolo (sintomi influenzali, provenienza da zone a rischio, contatto con persone positive nei 14 giorni precedenti, ecc.) per i quali sussiste l’obbligo di informare il medico di famiglia e/o l’autorità sanitaria e di rimanere nel proprio domicilio; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 67.3 |  | * L’impegno ad informare tempestivamente il Datore di Lavoro o suo delegato dell’insorgenza di qualsiasi sintomo influenzale durante lo svolgimento dell’attività lavorativa e di rimanere a debita distanza (1 – 2 metri) dalle persone presenti. |  |  |  | |  | | | |
| IV | 68 |  |  | La formazione dei lavoratori è adeguata alla natura del lavoro da svolgere? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 69 |  |  | L’organizzazione scolastica ha chiaramente definito le funzioni da svolgere da parte di ogni lavoratore o categoria di lavoratori? |  |  |  | |  | | | |
| II | 70 |  |  | Tutto il personale, gli alunni e le famiglie sono informati, anche tramite la ‘bacheca’ del registro elettronico, della procedura da seguire nel caso di insorgenza di sintomi (possibile COVID 19) sia a scuola che a casa? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 71 |  |  | La scuola ha svolto una campagna di sensibilizzazione delle famiglie, anche tramite il registro elettronico, sulla responsabilità sociale di mandare a scuola un figlio che non abbia alcun sintomo COVID o altra malattia infettiva? |  |  |  | | Inserire questo aspetto nel patto di corresponsabilità | | | |
| IV | 72 |  |  | Prima della ripresa dell’attività scolastica e/o con cadenza definita dal Dirigente scolastico, gli studenti maggiorenni, i genitori o chi ne fa le veci, attestano sotto la propria responsabilità di non trovarsi o essersi trovato in nessuna condizione di pericolo COVID negli ultimi 14 giorni? |  |  |  | | Questa attestazione va richiesta pure al rientro dell’alunno a scuola dopo 2 o più giorni di assenza, sino a quando la regione non definisca la obbligatorietà e modalità della certificazione medica di rientro a scuola | | | |
| II | 73 |  |  | Gli addetti alle emergenze e al primo soccorso sono stati formati sulle disposizioni speciali da seguire durante l’emergenza COVID? |  |  |  | |  | | | |
| II | 74 |  |  | Tutti i lavoratori sono stati informati circa, i nominativi del referente, del sostituto e dei preposti Covid? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 75 |  |  | Il Datore di lavoro ha sensibilizzato i lavoratori e gli studenti che le regole di prevenzione (distanziamento, dispositivi di protezione, lavaggio delle mani, eccetera) valgono all’interno dell’Istituto scolastico, come all’esterno e a casa? |  |  |  | |  | | | |
| II | 76 |  |  | Il personale è informato che può spostarsi dalla sua posizione fissa, muovendosi tra i banchi o le postazioni di lavoro e avvicinandosi agli allievi, solo se indossa la mascherina chirurgica (e facendola indossare agli allievi)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 77 |  |  | Il personale è informato che può toccare le stesse superfici toccate dall’allievo solo se prima si è disinfettato le mani? |  |  |  | |  | | | |
| II | 78 |  |  | Il Dirigente scolastico ha informato chiunque entri nei locali dell’Istituto circa le disposizioni delle Autorità, utilizzando tutti i canali (anche digitali) disponibili? |  |  |  | |  | | | |
| II | 79 |  |  | Le istituzioni scolastiche, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione e informazione, comunicano alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 80 |  |  | Nel caso di file per l’entrata e l’uscita dall’edificio scolastico, si provvede alla loro ordinata regolamentazione, al fine di garantire l’osservanza delle norme sul distanziamento sociale? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 81 |  |  | All’ingresso della scuola, a campione o in modo puntuale, si è scelto di misurare la temperatura a tutti coloro che accedono (lavoratori, studenti, ditte esterne, visitatori)? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 82 |  |  | Nel sito web della scuola o nella bacheca del registro elettronico si è creata un’area dedicata all’aggiornamento COVID in termini di procedure, documenti ed evoluzione dei rischi e dei contagi al fine di interfacciarsi con personale e famiglie? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 83 |  |  | Gli insegnanti sono direttamente coinvolti nella formazione degli studenti sul rischio da COVID-19? |  |  |  | | Il coinvolgimenti dei docenti e’ assolutamente strategico | | | |
| Visitatori esterni | | | | | | | | | | | | |
| II | 84 |  |  | Il dirigente scolastico ha introdotto una nuova regolamentazione per limitare al massimo l’accesso ai visitatori? |  |  |  | |  | | | |
| II | 85 |  |  | Il Dirigente scolastico, di concerto con il RSPP e Medico competente, ha disciplinato gli accessi e l’informativa degli esterni? |  |  |  | |  | | | |
| II | 86 |  |  | Qualora in casi eccezionali avvenga l’accesso di visitatori, questi sottostanno a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell’apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l’RSPP e il medico competente, ispirato ai seguenti criteri di massima: |  |  |  | | Elaborare un modulo da far sottoscrivere ai visitatori | | | |
| II |  | 86.1 |  | * ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.2 |  | * limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.3 |  | * regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.4 |  | * differenziazione dei percorsi interni e dei punti di ingresso e i punti di uscita dalla struttura; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.5 |  | * predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale e verticale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.6 |  | * pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 86.7 |  | * accesso dell’alunno alla struttura attraverso l’accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l’uso della mascherina durante tutta la permanenza all’interno della struttura? |  |  |  | |  | | | |
| II | 87 |  |  | Per l’accesso dei fornitori sono state individuate delle procedure di ingresso, transito e uscita al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale e di eliminare il possibile contatto con gli studenti? |  |  |  | |  | | | |
| II | 88 |  |  | In caso di presenza a qualsiasi titolo di persone esterne nell’edificio scolastico , sono stati individuati i servizi igienici dedicati ove è posto il divieto di utilizzo da parte degli interni (amministrativi, docenti, studenti, collaboratori scolastici)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 89 |  |  | Tutti gli eventuali visitatori esterni sono sottoposti alle stesse regole dei dipendenti e degli studenti, in particolare la presentazione di un’autocertificazione in cui si attesti di non trovarsi o essersi trovato in nessuna condizione di pericolo negli ultimi 14 giorni? |  |  |  | |  | | | |
| *Accessi* | | | | | | | | | | | | |
| II | 90 |  |  | La scuola ha disciplinato le modalità che regolano l’ingresso e l’uscita, in modo da integrare il regolamento di istituto, con l’eventuale previsione, ove lo si ritenga opportuno, di ingressi ed uscite ad orari scaglionati, anche utilizzando accessi alternativi? |  |  |  | |  | | | |
| II | 91 |  |  | Il Regolamento di istituto e/o l’apposito disciplinare interno sono ispirati ai seguenti criteri di massima: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.1 |  | * ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.2 |  | * limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.3 |  | * regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.4 |  | * differenziazione dei percorsi interni, dei punti di ingresso e dei punti di uscita dalla struttura; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.5 |  | * predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.6 |  | * pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 91.7 |  | * accesso degli alunni alla struttura, se strettamente necessario, attraverso l’accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l’uso della mascherina durante tutta la permanenza all’interno della struttura. |  |  |  | |  | | | |
| II | 92 |  |  | L’accesso agli spazi comuni, comprese le mense, i servizi igienici, le palestre, le aree snack e gli spogliatoi è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all’interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di un metro tra le persone che li occupano? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 93 |  |  | La scuola ha concordato con i genitori come misura organizzativa, prima dell’accesso a scuola, che sia effettuata la misurazione della temperatura corporea a docenti, alunni e personale? |  |  |  | | Le linee guida ministeriali prevedono che la misurazione della temperatura sia effettuata dai genitori a casa | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 93.1 |  | Se la temperatura risulta superiore a 37,5 °C non è consentito l’accesso dei docenti e degli alunni maggiorenni negli ambienti scolastici? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 93.2 |  | Se la temperatura risulta superiore a 37,5 °C non è consentito l’accesso degli alunni minorenni negli ambienti scolastici, nell’attesa di un genitore o delegato tali alunni si isolano in ambienti predefiniti, mantenendo le distanze di sicurezza e le protezioni individuali? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 94 |  |  | Gli autisti di scuolabus o assimilabili rimangono, se possibile, all’interno del mezzo di trasporto? |  |  |  | |  | | | |
| II | 95 |  |  | Premesso che l’accesso ai visitatori va ridotto al massimo, i soggetti esterni che comunque sono ammessi all’interno dell’istituto sottostanno a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell’apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l’RSPP di istituto e il medico competente? |  |  |  | |  | | | |
| II | 96 |  |  | Le regole sono rese note attraverso comunicazioni scritte consegnate o visibili su dispositivi elettronici in dotazione alla scuola? |  |  |  | |  | | | |
| *Spazi didattici* | | | | | | | | | | | | |
| II | 97 |  |  | Il dirigente scolastico al fine di consentire il distanziamento fisico, che costituisce una delle più importanti misure di prevenzione del rischio di contagio da COVID-19, ha calcolato la massima capienza delle aule? |  |  |  | |  | | | |
| II | 98 |  |  | E’ stato delimitato lo spazio destinato al docente e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna che rispetti una fascia di 2 m di distanza tra docente ed alunno? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 99 |  |  | Sulla base di tipologia di apertura delle finestre (a bandiera, apertura verso l’interno con o senza blocco, basculante, in basso verso l’interno) è stato definito l’eventuale distanziamento degli allievi dalle finestre? |  |  |  | |  | | | |
| II | 100 |  |  | I banchi sono stati posizionati per righe e colonne in modo da rispettare le seguenti caratteristiche: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.1 |  | * Non invadere le aree destinate al docente; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.2 |  | * Non invadere le aree destinate alle aperture: finestre (se verso l’interno), porte; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.3 |  | * Rispettare la distanza interpersonale tra gli studenti di 1 m; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.4 |  | * Lasciare un corridoio tra due colonne di banchi che garantisca la via di fuga tra uno dei seguenti range: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.5 |  | Minima: 0.6 m |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.6 |  | Accettabile: tra 0,6 e 0,8 m |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 100.7 |  | Ottimale: maggiore di 0,8 m |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 100.8 |  | E’ stata segnata sul pavimento la posizione corretta dei banchi, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 101 |  |  | E’ stato esposto all’esterno dell’aula un cartello indicante la massima capienza dell’ambiente? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 102 |  |  | Sono stati dismessi eventuali banchi doppi, che, se non posizionabili in modo da garantire la distanza minima interpersonale di 1m, costituiscono un inutile ingombro di spazio e riducono sensibilmente la capienza dell’aula? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 103 |  |  | Sono stati ridotti al minimo gli arredi delle aule (armadi, scaffalature, attrezzature didattiche, ecc.) che riducono la capienza massima dell’ambiente? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 104 |  |  | Nei casi in cui la ventilazione naturale degli ambienti risultasse scarsa, si è valutata l’opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell’aria? |  |  |  | |  | | | |
| I, IV | 105 |  |  | Nel caso di aule dotate di finestre che si aprono a bandiera verso l’interno, al fine di recuperare ulteriore spazio si è valutata l’applicazione di blocchi che ne limitino l’apertura? |  |  |  | |  | | | |
| II | 106 |  |  | Ogni aula è dotata di dispenser di soluzione alcolica, ad uso sia degli allievi che dei docenti, per consentire la disinfezione periodica delle mani? |  |  |  | |  | | | |
| II | 107 |  |  | Nel caso di turnazione eccezionale delle classi all’interno della stessa aula, si provvede alla disinfezione prima di ogni nuovo accesso? |  |  |  | | E’ opportuno dedicare le aule alle rispettive classi | | | |
| II | 108 |  |  | Per assicurare il distanziamento fisico, la sistemazione delle classi nelle diverse aule tiene conto non solo della presenza degli studenti, ma anche di eventuali insegnanti di sostegno e OSS? |  |  |  | | In caso contrario tali operatori devono indossare permanentemente la mascherina | | | |
| II | 109 |  |  | Nei casi in cui la capienza dell’aula è inferiore rispetto al numero di alunni della classe, si è provveduto a mettere in atto soluzioni organizzative e didattiche che possano sanare questa criticità (es sdoppiamento classe, obbligo permanente di indossare mascherine ecc…)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 110 |  |  | Le attività didattiche sono svolte in locali esterni all’Istituto scolastico? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| I |  | 110.1 |  | Gli Enti locali e/o i titolari della locazione certificano, in termini di sicurezza, l’idoneità dei locali stessi? |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  | 110.2 |  | E’ sottoscritta una specifica convenzione con cui sono definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza dei locali e dei piani di sicurezza? |  |  |  | |  | | | |
| II | 111 |  |  | Alcuni locali scolastici sono dati, a qualsiasi titolo, ad altra istituzione scolastica? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 111.1 |  | E’ definita una specifica convenzione con cui sono definite le responsabilità delle pulizie, della sorveglianza dei locali e dei piani di sicurezza? |  |  |  | |  | | | |
| *Laboratori e aule attrezzate* | | | | | | | | | | | | |
| II | 112 |  |  | Nella maggior parte dei casi i laboratori e le aule attrezzate sono locali dinamici; si è valutato per tali ambienti: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 112.1 |  | * il numero massimo di allievi che possono operare con continuità ad almeno 1 m di distanza l’uno dall’altro; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 112.2 |  | * il personale (docente, ITP e tecnico di laboratorio) possa mantenere almeno 2 m di distanza dall’allievo più vicino, stando nella sua posizione fissa; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 112.3 |  | * gli eventuali insegnanti di sostegno e/o OSS risultino distanziati di almeno 2 m dagli allievi. |  |  |  | |  | | | |
| II | 113 |  |  | Il personale è stato informato che può spostarsi dalla sua posizione fissa, muoversi tra i banchi o tra le postazioni di lavoro e avvicinarsi agli allievi, solo se indossa la mascherina chirurgica |  |  |  | |  | | | |
| II | 114 |  |  | Il personale è stato informato che può toccare le stesse superfici toccate dall’allievo solo se prima si è disinfettato le mani? |  |  |  | |  | | | |
| II | 115 |  |  | Qualora gli spazi a disposizione siano inferiori rispetto a quelli richiesti per garantire il distanziamento fisico, si è provveduto a mettere in atto soluzioni organizzative e didattiche che possano sanare questa criticità? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 116 |  |  | Nel caso di postazioni di lavoro non fisse (ad esempio allievi che operano in piedi, di fronte a banconi, pannelli attrezzati, ecc.), si è provveduto a delimitare gli spazi di movimento degli allievi con opportune segnalazioni (ad es. una linea segnalatrice gialla/nera) per il necessario mantenimento del distanziamento di almeno 1 m tra un allievo e gli altri? |  |  |  | |  | | | |
| II | 117 |  |  | All’esterno del laboratorio o dell’aula attrezzata è stato posto un cartello indicante la sua massima capienza? |  |  |  | |  | | | |
| II  III | 118 |  |  | Si provvede a curare la disinfezione del laboratorio e delle attrezzature utilizzate prima dell’accesso di nuove classi? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 119 |  |  | Nei casi di scarsa ventilazione naturale si è valutata l’opportunità di mettere in opera sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell’aria? |  |  |  | |  | | | |
| II | 120 |  |  | Ogni laboratorio e aula attrezzata è dotato di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale |  |  |  | |  | | | |
| II | 121 |  |  | Per gli Istituti musicali le attività didattiche che prevedano l’utilizzo di strumenti a fiato o attività corali sono effettuate di norma all’aperto? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta negativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 121.1 |  | In via eccezionale, se effettuate al chiuso con un solo performer alla volta: |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 121.1.1 | * è garantita una protezione schermante tra il performer e gli altri soggetti; |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 121.1.2 | * è garantito il distanziamento interpersonale di almeno 4 m dal performer degli altri soggetti; |  |  |  | |  | | | |
| II |  |  | 121.1.2 | * e’ rafforzato il ricambio d’aria del locale e tutti i soggetti presenti indossano le mascherine permanentemente. |  |  |  | |  | | | |
| Palestre | | | | | | | | | | | | |
| II, III | 122 |  |  | Per le attività di educazione fisica, svolta privilegiando quelle individuali, è garantito: |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 122.1 |  | * un distanziamento interpersonale tra gli allievi di almeno 2 m; |  |  |  | |  | | | |
| II, III |  | 122.2 |  | * un distanziamento interpersonale tra gli allievi e il docente di almeno 2 m; |  |  |  | |  | | | |
| II | 123 |  |  | È esposto un cartello indicante la capienza massima sia della palestra che degli spogliatoi? |  |  |  | |  | | | |
| II | 124 |  |  | La disinfezione della palestra e degli spogliatoi avviene prima dell’accesso di nuove classi? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 125 |  |  | Si organizzano le attività in modo da prediligere, in funzione delle condizioni atmosferiche, quelle svolte all’esterno? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 126 |  |  | Sono evitati i giochi di squadra e sport di gruppo privilegiando attività a corpo libero |  |  |  | |  | | | |
| III, IV | 127 |  |  | Si fa rispettare la regola di utilizzare all’interno delle palestre scarpe da ginnastica diverse da quelle utilizzate all’esterno, ad esempio tragitto casa- scuola? |  |  |  | |  | | | |
| II | 129 |  |  | Sono presenti docce? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 128.1 |  | E’ pianificato l’uso delle docce da parte degli allievi al termine dell’attività motoria? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 128.2 |  | Gli spazi e le attività nelle aree spogliatoi e docce sono organizzati in modo da assicurare sempre la distanza interpersonale di almeno 2 metri? |  |  |  | |  | | | |
|  |  | 128.2 bis |  | Durante e dopo l’uso, l’ambiente docce risulta totalmente liberato dai vapori, tramite apposito impianto di estrazione aria, e opportunamente sanificato |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 128.3 |  | Vige l’obbligo di riporre tutti gli indumenti e gli oggetti personali dentro un sacchetto o una borsa personale, anche qualora depositati negli appositi armadietti? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 128.4 |  | E’ vietato l’uso promiscuo degli armadietti? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 128.5 |  | Si è dotata la struttura di dispenser, preferibilmente a distribuzione automatica, di prodotti igienizzanti per l’igiene delle mani? |  |  |  | |  | | | |
| Mensa | | | | | | | | | | | | |
| II | 129 |  |  | Il locale mensa, in base al numero di frequentatori in contemporanea, consente il rispetto del principio del *distanziamento fisico* di ameno 1 m tra tutti gli allievi seduti a mangiare? |  |  |  | |  | | | |
| II | 130 |  |  | All’esterno del locale mensa è affisso un cartello in cui è indicata la capienza massima? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 131 |  |  | È garantito l’adeguato livello di aerazione, eventualmente anche attraverso un impianto di estrazione aria automatico? |  |  |  | |  | | | |
| II | 132 |  |  | Il personale scolastico è informato che durante il pasto in mensa (sorveglianza, assistenza) deve muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli allievi solo se: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 132.1 |  | * indossa la mascherina chirurgica |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 132.2 |  | * si è disinfettato le mani prima di toccare le stesse superfici toccate dall’allievo. |  |  |  | |  | | | |
| II | 133 |  |  | Nel caso di due o più turni, è disposta la disinfezione del locale mensa prima dell’inizio di ciascun turno e l’adeguato ricambio d’aria? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 134 |  |  | Nei casi di ventilazione naturale non sufficiente, sono stati installati sistemi meccanici che favoriscano il ricambio forzato dell’aria? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 135 |  |  | La sala mensa è dotata di tavoloni? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 135.1 |  | Si è ricorsi a pareti divisorie in plexiglas tra allievi che pranzano allo stesso tavolone? |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 135.2 |  | Nel posizionamento delle pareti divisorie in plexiglas si predilige quello tra allievi posti uno di fronte all’altro? |  |  |  | |  | | | |
| Aula magna | | | | | | | | | | | | |
| II | 136 |  |  | Nel caso di assoluta necessità di utilizzo dell’aula magna per attività didattiche o assembleari, non realizzabili attraverso l’uso di piattaforme digitali ovvero all’aperto, si garantiscono le seguenti misure di prevenzione: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 136.1 |  | * *distanziamento fisico* di ameno 1 m tra tutti gli allievi seduti |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 136.2 |  | * *distanziamento fisico* di almeno 2 m tra il docente (o i docenti) e gli allievi più vicini |  |  |  | |  | | | |
| II | 137 |  |  | All’esterno dell’aula magna è posto un cartello con l’indicazione della capienza massima? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 138 |  |  | E’ previsto, comunque, l’uso permanente della mascherina nei locali in cui ci sia un affollamento di persone indipendentemente dalla distanza interpersonale? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 139 |  |  | Sono presenti sedie movibili? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 139.1 |  | All’interno dell’aula magna ne sono presenti in un numero pari alla capienza massima individuata? |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 139.2 |  | Sul pavimento è stata indicata la loro posizione corretta, in modo che possa essere facilmente ripristinata dopo ogni eventuale spostamento? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 140 |  |  | Sono presenti sedie/poltroncine fisse? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 140.1 |  | Si è provveduto ad indicare quelle non utilizzabili, o, se minoritarie, quelle utilizzabili? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 140.2 |  | Nel caso di turnazione delle classi o di persone all’interno dell’aula magna, si cura la disinfezione prima di ogni nuovo accesso? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 141 |  |  | Nel caso di ventilazione naturale insufficiente, si è installato un sistema meccanico che assicuri il ricambio forzato dell’aria? |  |  |  | |  | | | |
| II | 142 |  |  | L’aula magna è dotata di dispenser di soluzione alcolica (al 60% di alcol), ad uso sia degli allievi che del personale? |  |  |  | |  | | | |
| II | 143 |  |  | L’aula magna è dotata di impianto aeraulico di riscaldamento e raffrescamento? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 143.1 |  | Prima della sua messa in servizio è stata effettuata la sanificazione dell’impianto aeraulico, a cura di una ditta specializzata ed autorizzata, ripetuta ad intervalli regolari ravvicinati? |  |  |  | |  | | | |
| Spazi comuni non didattici ( l’atrio, i corridoi, l’area ricreazione, la sala insegnanti, i servizi igienici, ecc.) | | | | | | | | | | | | |
| II | 144 |  |  | E’ stato reso possibile l’accesso da tutti gli ingressi di cui la scuola è dotata? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 145 |  |  | Al fine di limitare i percorsi interni, sono definiti gli accessi per ogni classe dall’ingresso più vicino all’aula o all’attività? |  |  |  | |  | | | |
| II | 146 |  |  | Per limitare gli assembramenti, gli accessi sono stati scaglionati nel tempo? |  |  |  | |  | | | |
| II | 147 |  |  | Ove possibile, è stata stabilita, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell’edificio scolastico, un’unica direzione di marcia lungo i corridoi? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta negativa alla domanda precedente |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 147.1 |  | E’ consentito il doppio senso di marcia, con l’obbligo di mantenere la destra nel corridoio (anche predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi) e con l’uso obbligatorio della mascherina? |  |  |  | |  | | | |
| II | 148 |  |  | All’ingresso della struttura scolastica sono presenti delle aree che consentano lo stazionamento, al massimo di 15 minuti, esclusivamente degli alunni, prima dell’ingresso in classe? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 149 |  |  | In tale periodo è prevista la sorveglianza da parte di personale della scuola? |  |  |  | |  | | | |
| II | 150 |  |  | E’ vietato l’accesso dei genitori, se non per motivi gravi e non rinviabili ad altro orario? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 151 |  |  | Si calcola la capienza massima delle aree esterne considerando almeno 1,25 m2 a persona? |  |  |  | |  | | | |
| II | 152 |  |  | Nelle aree esterne adibite a sosta breve è reso obbligatorio l’uso della mascherina? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 153 |  |  | Qualora la spazio lo consenta, sono delimitate delle aree di attesa di esclusiva pertinenza di una classe? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 154 |  |  | Nelle aree di sosta e di transito è garantita una sufficiente ventilazione naturale o forzata? |  |  |  | |  | | | |
| II | 155 |  |  | Nell’istituto scolastico sono presenti ascensori? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 155.1 |  | L’uso degli ascensori è limitato solo al personale docente, ATA e agli alunni portatori di handicap temporaneo o permanente? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 155.2 |  | L’ingresso è consentito ad una sola persona alla volta (eccetto gli accompagnatori dei disabili) con l’ utilizzo della mascherina? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 155.3 |  | Su ogni piano è posto in prossimità dell’ascensore un distributore di disinfettante per le mani? |  |  |  | | Indicare di accedere all’ascensore dopo essersi disinfettate le mani | | | |
| II | 156 |  |  | Sono state predisposte regole per l’utilizzo dei distributori automatici? |  |  |  | | Indicare di usare il distributore dopo essersi disinfettate le mani | | | |
| II | 157 |  |  | È garantito un adeguato ricambio dell’aria anche negli ambienti/spazi dove sono presenti i distributori automatici di bevande calde, acqua e alimenti. |  |  |  | |  | | | |
| II | 158 |  |  | In questi ambienti è garantita la sanificazione periodica (da parte degli operatori professionali delle pulizie) e una sanificazione giornaliera, o più volte al giorno a seconda dell’uso (da parte degli operatori addetti ai distributori automatici), delle tastiere dei distributori, con appositi detergenti compatibili con i tipi di materiali? |  |  |  | |  | | | |
| Ricreazione | | | | | | | | | | | | |
| II | 159 |  |  | E’ prevista la ricreazione negli spazi esterni (salvo se le condizioni metereologiche sono sfavorevoli)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 160 |  |  | Nei casi in cui si è impossibilitati all’utilizzo di spazi esterni, sono stati individuati spazi interni, diversi dalle aule, dove è assicurato il dovuto ricambio d’aria? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 161 |  |  | Per il calcolo del sovraffollamento massimo di queste aree interne si assicura tassativamente la distanza interpersonale di 1 metro? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta negativa alla domanda precedente |  |  |  | |  | | | |
| IV |  | 161.1 |  | Si definiscono tempi di ricreazione differenti tra le classi (ad es quelle che non hanno docenti in comune)? |  |  |  | |  | | | |
| II | 162 |  |  | In tutti gli spazi dinamici con presenza di più persone vige l’obbligo dell’uso permanente della mascherina? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 163 |  |  | Qualora sussistano le condizioni, sono delimitate le aree per la ricreazione di esclusiva pertinenza di una classe? |  |  |  | |  | | | |
| Sala insegnanti | | | | | | | | | | | | |
| IV | 164 |  |  | Per la massima capienza della sala insegnanti si è considerato il mantenimento di una minima distanza interpersonale di 1 m? |  |  |  | |  | | | |
| II | 165 |  |  | All’esterno della sala insegnanti è stato affisso un cartello con indicata la capienza massima? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 166 |  |  | All’interno della sala insegnanti vige l’obbligo dell’uso della mascherina indipendentemente dal distanziamento interpersonale? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 167 |  |  | E’ previsto un frequente ricambio d’aria nell’ambiente mediante l’apertura di finestre ovvero con impianto estrattore d’aria? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 168 |  |  | All’esterno dell’aula insegnanti è posto un dispenser con soluzione alcolica (al 60%) ad uso di tutti coloro che accedono al locale? |  |  |  | |  | | | |
| Servizi igienici | | | | | | | | | | | | |
| II | 169 |  |  | La direzione ha predisposto delle regole organizzative in modo da evitare assembramenti nei servizi igienici? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 170 |  |  | I servizi igienici, in tutte le componenti (rubinetti, pulsanti, ripiani, ecc.) sono sottoposti ad una regolare e accurata pulizia e disinfezione più volte al giorno? |  |  |  | |  | | | |
| II, III | 171 |  |  | Le finestre dei servizi igienici rimangono aperte e/o gli estrattori d’aria sempre in funzione per tutto l’orario scolastico? |  |  |  | |  | | | |
| I, IV | 172 |  |  | Sono stati predisposti dispositivi automatici o a pedale per l’erogazione dell’acqua, del sapone, del disinfettante per le mani, degli scarichi a WC, eccetera? |  |  |  | | In caso contrario intensificare la periodica disinfezione dei comandi | | | |
| II | 173 |  |  | Si utilizzano asciugamani monouso al posto degli asciugamani elettrici ad aria calda? |  |  |  | |  | | | |
| II | 174 |  |  | All’esterno dei servizi igienici è posto un dispenser, preferibilmente a distribuzione automatica, con soluzione alcolica (al 60%) ad uso di tutti coloro che accedono al locale? |  |  |  | | Segnalare l’obbligo di disinfettare le mani prima di accedere ai locali WC | | | |
| Ventilazione locali | | | | | | | | | | | | |
| I, II | 175 |  |  | I locali sono dotati di impianto di ventilazione/estrazione aria forzata? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta negativa alla precedente |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 175.1 |  | Si è definita una frequenza di apertura di finestre, balconi e porte al fine di garantire la necessaria ventilazione naturale che consente la sostituzione o diluizione dell’atmosfera e, contemporaneamente, la riduzione delle concentrazioni degli inquinanti specifici (es. COV, PM10, ecc.), della CO2, degli odori, dell’umidità e degli aerosol che può trasportare batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi (muffe)? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 175.2 |  | Nella scelta dei tempi di ventilazione naturale degli ambienti si tiene conto dei parametri meteorologici (es. temperatura dell’aria esterna, direzione e velocità del vento) e dei parametri fisici, quali superficie delle finestre , modalità di apertura e del numero di persone presenti, compensando le necessità di ricambio con la ventilazione meccanica? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 176 |  |  | Nell’edificio ci sono impianti di ventilazione speciale (Ventilazione Meccanica Controllata, VMC)? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa alla precedente |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  | 176.1 |  | Gli impianti di ventilazione (Ventilazione Meccanica Controllata, VMC) movimentano aria attraverso un motore/ventilatore e consentono il ricambio periodico e controllato dell’aria di un edificio con l’esterno? |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  | 176.2 |  | Nei VMC l’ingresso e l’estrazione dell’aria sono attivi 24 ore su 24, 7 giorni su 7 (possibilmente con un decremento dei tassi di ventilazione nelle ore di non utilizzo dell’edifico)? |  |  |  | |  | | | |
| IV | 177 |  |  | Il Datore di Lavoro ha deciso di integrare ulteriormente il livello di ricambio dell’aria prodotto dai VMC con l’apertura, ove possibile, nel corso della giornata lavorativa di finestre e di balconi per pochi minuti più volte a giorno? |  |  |  | |  | | | |
| I  II | 178 |  |  | In riferimento ai VMC, Il datore di lavoro è in possesso, almeno, delle seguenti informazioni relative a: |  |  |  | |  | | | |
| I |  | 178.1 |  | controllo dell’efficienza di funzionamento; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 178.2 |  | perdite di carico; |  |  |  | |  | | | |
| I |  | 178.3 |  | verifica del registro di conduzione; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 178.4 |  | tempi di scadenza della manutenzione; |  |  |  | |  | | | |
| I |  | 178.5 |  | tipo di pacco filtrante installato; |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 178.6 |  | interventi programmati. |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 179 |  |  | Nell’edificio scolastico sono presenti impianti misti di riscaldamento/raffrescamento con apparecchi terminali locali, il cui funzionamento e regolazione sono centralizzati oppure azionati dai lavoratori che occupano l’ambiente o la stanza, ad esempio fancoil, ventilconvettori? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  | 179.1 |  | Il datore di lavoro ha regolamentato, sulla scorta delle indicazioni fornite dal produttore, la pulizia degli apparecchi terminali locali (fancoil o ventilconvettore) in base al numero di lavoratori presenti nel singolo ambiente: |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  |  | 179.1.1 | * ogni quattro settimane nel caso di singolo lavoratore (sempre lo stesso) |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  |  | 179.1.2 | * in tutti gli altri casi ogni settimana |  |  |  | |  | | | |
| II | 180 |  |  | Il datore di lavoro ha indicato la frequenza di apertura di finestre, balconi e porte al fine di garantire la necessaria ventilazione naturale? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 181 |  |  | Nell’edificio scolastico sono presenti ambienti di lavoro dotati di piccoli impianti autonomi di riscaldamento/raffrescamento con un’unità esterna (es. pompe di calore split) o di sistemi di climatizzazione portatili collegati all’esterno con un tubo di scarico flessibile , per cui l’aria dell’ambiente , riscaldata o raffrescata, è sempre la stessa? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  | 181.1 |  | Il datore di lavoro ha regolamentato, sulla scorta delle indicazioni fornite dal produttore e ad impianto fermo, la regolare pulizia in base al numero di lavoratori presenti nel singolo ambiente: |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  |  | 181.1.1 | * ogni quattro settimane nel caso di singolo lavoratore (sempre lo stesso) |  |  |  | |  | | | |
| I, II |  |  | 181.1.2 | * in tutti gli altri casi ogni settimana |  |  |  | |  | | | |
| II | 182 |  |  | Indicazioni operative: |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 182.1 |  | * si evita di utilizzare e spruzzare prodotti per la pulizia detergenti/disinfettanti spray direttamente sul filtro per non inalare sostanze inquinanti durante il funzionamento? |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 182.2 |  | * si puliscono regolarmente le prese e le griglie di ventilazione con panni in microfibra inumiditi con acqua e con i comuni saponi, oppure con una soluzione di alcool etilico con una percentuale minima del 70% v/v asciugando successivamente. |  |  |  | |  | | | |
| II |  | 182.3 |  | * si elimina la polvere e la sporcizia al fine di ridurre il substrato sul quale possono crearsi condizioni favorevoli allo sviluppo e alla sopravvivenza di batteri e muffe? |  |  |  | |  | | | |
| I, II | 183 |  |  | Ci sono locali all’interno dell’edificio scolastico privi di finestre (es. archivi, spogliatoi, servizi igienici, ecc.), ma dotati di ventilatori/estrattori? |  |  |  | |  | | | |
|  |  |  |  | In caso di risposta affermativa |  |  |  | |  | | | |
| III |  | 183.1 |  | I ventilatori/estrattori sono mantenuti in funzione per l’intero orario di lavoro per ridurre le concentrazioni di “inquinanti” nell’aria? |  |  |  | |  | | | |