



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Dipartimento per la programmazione  
e il coordinamento della politica economica

**FUTURA**  **LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**Missione 4 – Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica”**

Decreto di riparto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170.

### **Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**

**15/12/2022**

Istruzioni operative per la generazione del CUP tramite Template



A cura dell'Ufficio V – Monitoraggio degli investimenti pubblici - DIPE



[opencup.gov.it](https://opencup.gov.it) il portale degli investimenti pubblici in Italia

## Premessa

---

Il presente documento descrive la procedura guidata di generazione del CUP con riferimento ai progetti relativi alle **Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica** nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Tale misura è stata finanziata per un importo complessivo, pari a 500 milioni di euro, in favore delle istituzioni scolastiche statali secondarie di primo e secondo grado che abbiano registrato un tasso di fragilità degli apprendimenti, misurato dall'INVALSI, almeno pari o superiore all'8%, nel rispetto di *target* e *milestone* del PNRR, sulla base del riparto di cui al decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170.

Le “Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica” che le istituzioni scolastiche beneficiarie dei contributi assegnati con il citato decreto del Ministro dell'istruzione n. 170/2022, consistono nella progettazione e realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento, percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, percorsi di orientamento per le famiglie, percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari, organizzazione di team per la prevenzione della dispersione scolastica, erogati in favore di studentesse e studenti che presentano significativi fattori di rischio di dispersione scolastica e fragilità negli apprendimenti.

Tali finanziamenti sono erogati in favore delle istituzioni scolastiche beneficiarie elencate nell'allegato 1 al decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170.

Per finalizzare la proposta progettuale le istituzioni scolastiche beneficiarie dovranno provvedere alla compilazione di una specifica procedura, tramite piattaforma ministeriale “Futura – PNRR Gestione interventi”, e alla contestuale **generazione del Codice unico di progetto (CUP)**, secondo le istruzioni indicate nel presente manuale.

Allo scopo di **agevolare gli istituti scolastici nella richiesta del CUP**, si è resa disponibile una **procedura guidata e semplificata** attraverso la creazione di un **template**, ovvero uno specifico modello precompilato.

Di seguito è descritta nel dettaglio la procedura di utilizzo del suddetto *template* all'interno del Sistema CUP.

Quanto illustrato nel documento recepisce la soluzione condivisa tra il **DiPE** della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'**Unità di Missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del Merito**.

## Il Template: principali caratteristiche

Ciascun Istituto scolastico beneficiario del contributo, elencato nell'allegato 1 al decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, dovrà generare un CUP relativo alla natura "Acquisto o realizzazione di servizi".

**Codice Template: 2209007**

**Nome Template: PNRR Investimento M4C1-1.4, MI - Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica**

**Descrizione Template:** Ministero dell'Istruzione - PNRR M4C1 Inv. 1.4 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – Azione di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica.

**A chi è rivolto:** le istituzioni scolastiche beneficiarie (scuole secondarie di primo e di secondo grado) elencate nell'allegato 1 al decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170.

## La procedura guidata di generazione del CUP

**STEP 1.** Entrare nell'area riservata del Sistema CUP e cliccare sulla funzione "Richiesta CUP completo".


**STEP 2.** Inserire nell'apposito campo di **Ricerca Template di riferimento** il codice relativo al template d'interesse come sopra indicato: il codice **2209007**, e cliccare sul tasto "Vai al Template".

### Inserimento del Codice Template

Richiesta	Ricerca	Gestione	Batch	Limbo	Indicatori	Norme
Ti trovi in: <a href="#">Home</a> --> <a href="#">CUP</a> --> Richiesta CUP completo						
--						
E' possibile generare il CUP a partire da un template, un modello che presenta alcuni campi del corredo informativo già compilati. I template vengono creati per agevolare l'utente in diverse tipologie di progetto.						
<b>:: Ricerca Template di Riferimento</b>						
Inserire, qualora noto, il codice template da ricercare. Se non si conosce il codice procedere con la Ricerca Template. In alternativa è possibile proseguire con la Generazione Libera CUP.						
Hai già un Codice Template? Inseriscilo qui:		<input type="text" value="2209007"/>	<a href="#">Vai al Template</a>			
Non hai un codice Template?		<a href="#">Ricerca Template</a>				

**Attenzione:** la procedura sarà accessibile ai Soggetti (istituti scolastici) accreditati nel Sistema CUP come Categoria: "Università ed altri enti di istruzione" e Sottocategoria: "Istituti pubblici di istruzione scolastica".

**STEP 3.** Seguire la **procedura di generazione guidata** compilando le schermate nell'ordine previsto.

Il simbolo  contrassegna le **parti preimpostate** e non modificabili, **oppure corredate da indicazioni utili** da seguire nello specifico contesto. Tutti i campi contrassegnati con il simbolo \* (asterisco) sono obbligatori. Di seguito è illustrato il dettaglio completo delle informazioni previste nel corredo informativo del CUP.

### Prima schermata: classificazione e anno di decisione

Una volta selezionato il template apparirà la prima schermata con le informazioni relative alla classificazione del progetto.



Template: 2209007 - PNRR Investimento M4C1-1.4, MI - Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica

Descrizione Template: Ministero dell'Istruzione - PNRR M4C1 Inv. 1.4 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di I e II"

**Natura \***  
 Classifica il tipo di azione in cui consiste il progetto. ?  
 ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SERVIZI

**Tipologia \***  
 Caratterizza ulteriormente la natura precedentemente selezionata. ?  
 ALTRO

Se vuoi partire direttamente dalla categoria selezionare la lente accanto alla categoria

**Settore \***  
 Classifica l'oggetto progettuale. ?  
 INFRASTRUTTURE SOCIALI

**Sottosettore \***  
 Caratterizza ulteriormente il settore precedentemente selezionato. ?  
 SOCIALI E SCOLASTICHE

**Categoria \***  
 Caratterizza ulteriormente il sottosettore precedentemente selezionato. ?  
 SCUOLE ELEMENTARI, MEDIE E SUPERIORI

I campi **Natura**, **Tipologia**, **Settore**, **Sottosettore** e **Categoria** sono già **impostati e non modificabili**.

**Tematica PNRR (obbligatorio nel caso di richiesta o assegnazione di un finanziamento a valere sul PNRR)**  
 Selezionare la specifica Tematica PNRR di Riferimento ?

**Non previsto sub-investimento**

**Target**  
 Inserire i valori previsionali per ciascuno dei target di progetto coerenti con il PNRR e la data di raggiungimento prevista. *Se nei campi sottostanti sono riportati target non previsti per il progetto, non compilare il "valore del target" né la "data di raggiungimento".* ?

:: Codice e descrizione target	:: Unità di misura	:: Valore del target PNRR previsto a livello di progetto*	:: Data prevista di raggiungimento del target * (formato data: gg/mm/aaaa)
M4C1-7I1.4 - Studenti o giovani che hanno frequentato attività di tutoraggio o corsi di orientamento post diploma.	Nr. giovani con attività di tutoraggio o corsi post diploma	<input type="text"/>	<input type="text"/>

---

**Normativa di Riferimento**  
 Cercare tramite l'apposita ricerca e selezionare, se presente, la norma o l'atto normativo alla base del finanziamento del progetto. E' richiesta l'associazione con tutte le norme presenti nella lista ?

**Cerca Norma**

Lista Norme Selezionate		
:: Tipo Norma	:: Descrizione	:: Anno Norma
<input type="radio"/> D.M.	Decreto del Ministro dell'Istruzione 24 giugno 2022, n. 170, riparto delle risorse fra istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Inv. 1.4 del PNRR	2022

---

**Anno di decisione \***  
 Indicare l'anno in cui si è ufficialmente deciso di effettuare il progetto. ?

---

**Data Chiusura Prevista**  
 Indicare la data (gg/mm/aaaa) in cui si prevede di chiudere il progetto. ?

**Tematica PNRR:** preimpostata, non modificabile.

**Target PNRR, valore e data di raggiungimento:** indicare il valore previsionale del target, indicato dal Ministero dell'istruzione all'interno dei campi di candidatura, e la data di raggiungimento prevista che non può essere superiore al 31 dicembre 2024.

**Normativa di riferimento:** preimpostata, non modificabile.

**Anno di decisione:** impostato a 2022, non modificabile.

**Data chiusura prevista:** inserire la data prevista per il completamento del progetto, comunque non superiore al 31/12/2024. Campo facoltativo.

### Seconda schermata: CUP Master

**Progetto cumulativo \***  
 Indica se il CUP è riferibile a più progetti (solo per alcuni casi specifici). ?

si  no

**CUP Master**  
 Inserire il CUP Master scelto. Evidenziare i collegamenti esistenti fra diversi progetti d'investimento pubblico, che riguardano però lo stesso "oggetto" (la stessa infrastruttura nel caso di lavori pubblici, lo stesso stabilimento industriale nel caso di incentivi ad unità produttive, lo stesso progetto formativo in caso di formazione, lo stesso obiettivo in caso di ricerca, ecc).  
 Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

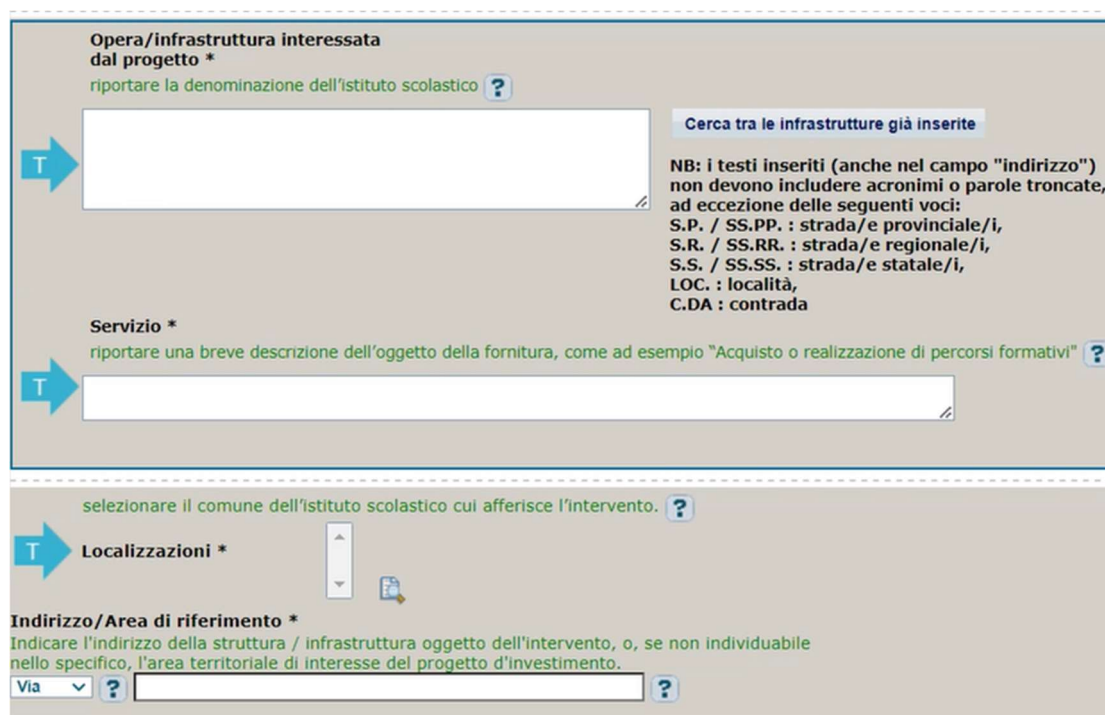
**Ragioni del collegamento**  
 Indicare la denominazione dell'oggetto progettuale di riferimento, che identifica la caratteristica comune ai progetti da collegare. Leggere attentamente le istruzioni contenute nell'help di campo. ?

Il CUP Master è uno strumento da utilizzare per collegare altri progetti presenti nel Sistema (anche di natura diversa o registrati in tempi differenti) afferenti alla medesima infrastruttura, in questo caso al medesimo Istituto Scolastico. Per attuare tale collegamento con il CUP che si sta generando, occorre inserire il CUP Master nell'apposito campo sopra indicato (se non già esistente, indicare il primo CUP generato in ordine cronologico per lo stesso Istituto: tale CUP automaticamente diventerà Master per i successivi collegamenti).

Nel campo "Ragioni del collegamento" riportare quindi la denominazione dell'Istituto Scolastico.

**La valorizzazione di tali campi, seppur consigliata, resta tuttavia facoltativa.**

### Terza schermata, parte 1: descrizione e localizzazione del progetto



**Opera/infrastruttura interessata dal progetto \***  
riportare la denominazione dell'istituto scolastico ?

**Cerca tra le infrastrutture già inserite**

**NB: i testi inseriti (anche nel campo "indirizzo") non devono includere acronimi o parole troncate, ad eccezione delle seguenti voci:**  
S.P. / SS.PP. : strada/e provinciale/i,  
S.R. / SS.RR. : strada/e regionale/i,  
S.S. / SS.SS. : strada/e statale/i,  
LOC. : località,  
C.DA : contrada

**Servizio \***  
riportare una breve descrizione dell'oggetto della fornitura, come ad esempio "Acquisto o realizzazione di percorsi formativi" ?

selezionare il comune dell'istituto scolastico cui afferisce l'intervento. ?

**Localizzazioni \***

**Indirizzo/Area di riferimento \***  
Indicare l'indirizzo della struttura / infrastruttura oggetto dell'intervento, o, se non individuabile nello specifico, l'area territoriale di interesse del progetto d'investimento.

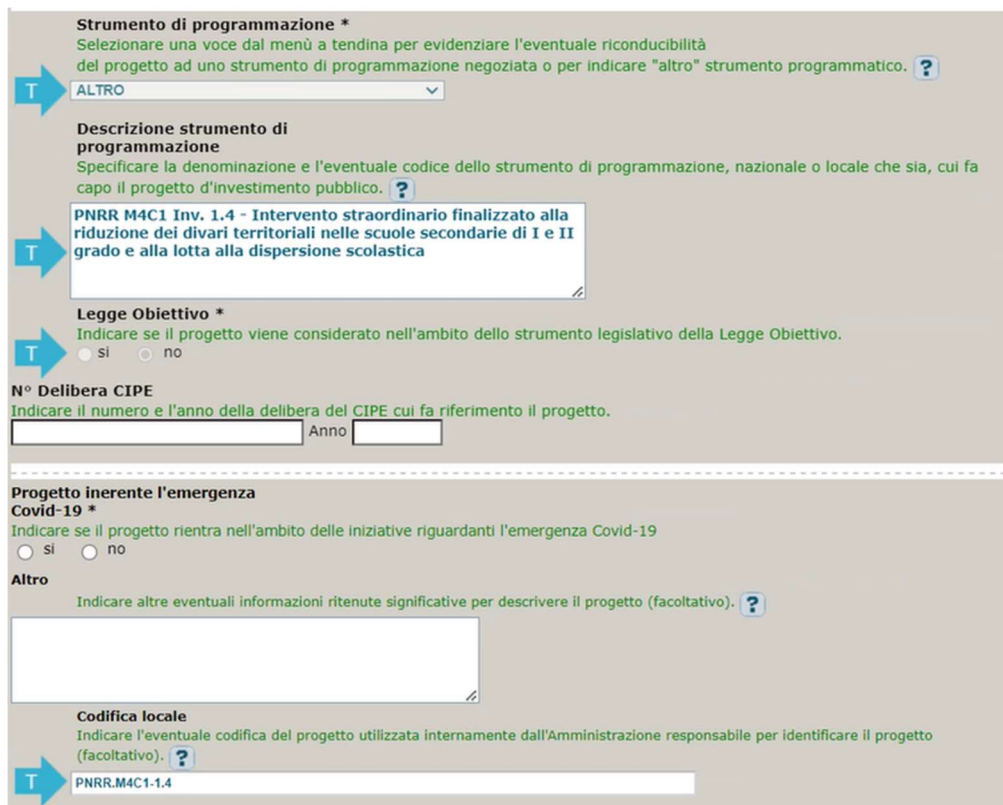
Via ?

**Opera/infrastruttura interessata dal progetto:** riportare la denominazione dell'istituto scolastico.

**Servizio:** riportare una breve descrizione dell'oggetto del servizio, come ad esempio "Acquisto o realizzazione di percorsi formativi".

**Localizzazione:** selezionare il comune dell'istituto scolastico cui afferisce l'intervento.

**Indirizzo:** inserire l'indirizzo dell'istituto scolastico.

**Terza schermata, Il parte: strumento di programmazione e altre info**

**Strumento di programmazione \***  
Selezionare una voce dal menù a tendina per evidenziare l'eventuale riconducibilità del progetto ad uno strumento di programmazione negoziata o per indicare "altro" strumento programmatico. ?

T →

**Descrizione strumento di programmazione**  
Specificare la denominazione e l'eventuale codice dello strumento di programmazione, nazionale o locale che sia, cui fa capo il progetto d'investimento pubblico. ?

T →

**Legge Obiettivo \***  
Indicare se il progetto viene considerato nell'ambito dello strumento legislativo della Legge Obiettivo.  
 si  no

**N° Delibera CIPE**  
Indicare il numero e l'anno della delibera del CIPE cui fa riferimento il progetto.  
 Anno

---

**Progetto inerente l'emergenza Covid-19 \***  
Indicare se il progetto rientra nell'ambito delle iniziative riguardanti l'emergenza Covid-19  
 si  no

**Altro**  
Indicare altre eventuali informazioni ritenute significative per descrivere il progetto (facoltativo). ?

**Codifica locale**  
Indicare l'eventuale codifica del progetto utilizzata internamente dall'Amministrazione responsabile per identificare il progetto (facoltativo). ?

T →

**Strumento di programmazione:** preimpostato da template, non modificabile.

**Legge Obiettivo** impostato su "NO", non modificabile.

**N. Delibera CIPE:** lasciare il campo vuoto.

**Progetto inerente all'emergenza Covid-19:** selezionare "NO".

**Codifica locale:** preimpostato, non modificabile.

**Quarta schermata: caratteristiche finanziarie del progetto**

The screenshot shows a web form with four sections, each with a blue arrow icon on the left:

- compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati \***  
Indicare se sono presenti contributi provenienti da soggetti privati. ?  
A dropdown menu is set to "NO".
- Costo totale del progetto (in euro) \***  
Inserire il costo totale del progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?  
An empty input field is shown.  
Below it, a blue arrow points to a box containing "Hai inserito: 0 euro".  
Below that, the text "zero euro" is displayed.
- Tipologia copertura finanziaria \***  
Selezionare le fonti di copertura coinvolte. ?  
A dropdown menu is set to "COMUNITARIA".
- Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro) \***  
Indicare l'ammontare di risorse pubbliche richieste per il progetto in euro. Leggere attentamente gli help di campo per inserire correttamente gli importi. ?  
An empty input field is shown.

**Compensi/contributi/sponsorizzazioni da privati:** impostato a NO, non modificabile.

**Costo totale del progetto:** indicare l'importo complessivo associato all'intervento, che deve essere uguale al contributo concesso all'istituzione scolastica riportato nell'elenco di cui all'allegato 1 del D.M. 170/2022.

**Tipologia copertura finanziaria:** impostata la voce COMUNITARIA, non modificabile.

**Importo del finanziamento pubblico:** sarà riportato lo stesso valore dell'importo inserito nel costo.

**STEP 4.** Al termine della fase di compilazione delle schermate, proseguendo nella pagina successiva, sarà proposto un **riepilogo** di tutte le informazioni inserite, al fine di una verifica finale da parte dell'utente.

Se occorre modificare alcune informazioni, sarà necessario tornare indietro nella procedura di generazione utilizzando gli appositi bottoni in fondo alla pagina. Altrimenti, se le informazioni sono corrette, si può passare al punto successivo.

**STEP 5.** Cliccare sul tasto "**Genera CUP**" per terminare la procedura.